



SITE REGELGEVING Nyrstar Budel



Proceseigenaar Plant Manager	Documentbeheerder Afd. Management Systemen
Risicoclassificatie: kritisch	SAP-DMS Risico-omschrijving: laag
Aard van de laatste wijziging: derde uitgave	

Uitgave	Datum	Belangrijkste wijzigingen
Eerste uitgave	1 maart 2014	n.v.t.
Tweede uitgave	1 mei 2014	1.1.1. Definitie huiscontractor 1.5.4. Elektronische communicatiemiddelen 1.5.6. Drinken in afdeling Gieterij 1.8 Communicatie SITE regelgeving 2.2.2. Toegangsvoorwaarden bezoekers, contractors en derden 4.5 Werkkleding en PBM's vrachtwagenchauffeurs
Derde uitgave	23 maart 2016	1.5.5. Aangescherpt rookbeleid 1.5.6. Eten, drinken en extra hygiëne maatregelen ter voorkoming metaal opname 1.5.8. House keeping, orde en netheid 2.3.2. Aangescherpt parkeerbeleid 3.3.5. Eenrichtingsverkeer uitgezonderd voor payloaders + hefrucks i.v.m. voorrang productieproces 3.7. Elektrotechnische voorzieningen 6.2.3. Ontruiming 6.2.4. Opnieuw betreden & opstarten van de afdeling 7.1.5. Verbod bepaalde verwarmingstoestellen en Verbrandingsmotoren Integratie VGM voorschriften: - 050 Orde en netheid - 090 Ontruiming - 320 Elektrotechnische voorzieningen - 330 Verbrandingsmotoren
Kleine wijziging	17 januari 2017	Verduidelijking van het SITE Nalevingsbeleid voor contractors door toevoeging van het beslissingsdiagram en beslisschema alcohol en drugs. Paragraaf 4.10 opname bestaande afspraken.



INHOUDSOPGAVE

1.	ALGEMEEN.....	5
1.1	Definities en afkortingen.....	5
1.1.1	Definities.....	5
1.1.2	Afkortingen.....	6
1.2	SITE Regelgeving	7
1.3	Wet- en regelgeving.....	7
1.4	Nyrstar waarden.....	7
1.5	Gedragsregels.....	8
1.5.1	Algemeen.....	8
1.5.2	Organisatorisch.....	9
1.5.3	Draagbare muziekafspeelapparatuur	9
1.5.4	Elektronische communicatiemiddelen (ECM).	9
1.5.5	Roken	9
1.5.6	Eten, drinken en extra hygiëne maatregelen ter voorkoming metaalopname ..	10
1.5.7	Afzetten van een werkgebied of gevaarlijke situaties	10
1.5.8	Housekeeping of orde en netheid.....	11
1.6	Nalevingsbeleid & Life Saving Rules.....	12
1.7	Veroorzaken van schade.....	15
1.8	Communicatie SITE Regelgeving.....	15
1.9	Beheer SITE Regelgeving	15
2.	BEVEILIGING	16
2.1	Algemeen.....	16
2.2	Toegangsregeling voor personen.....	16
2.2.1	Medewerker SITE users	17
2.2.2	Bezoekers, contractors en derden	17
2.2.3	Aanvullende informatie	17
2.3	Toelatingsregeling voor voertuigen.....	18
2.3.1	Voorwaarden tot toelating	18
2.3.2	Parkeerkaarten	19
2.4	Aan- en afvoer van goederen	20
2.5	Toegankelijkheid wegen	20
2.6	Visitatie.....	20
2.7	Alcohol & drugs	20
2.7.1	Alcoholcontrole	21
2.7.2	Drugscontrole	21
2.7.3	Weigering deelname Alcohol- of Drugscontrole	22
2.7.4	Bezit van alcohol of drugs.....	22
2.8	Filmen en fotograferen.....	22
2.9	Inschakelen politie.....	22
3.	VERKEER EN INFRASTRUCTUUR	23
3.1	Algemeen.....	23
3.2	Snelheid.....	23
3.3	Bijzondere vervoersmiddelen.....	23
3.3.1	Gietpanwag.....	23
3.3.2	Trein.....	23
3.3.3	Voertuigen met rupsbanden	24
3.3.4	Uitzonderlijk vervoer	24
3.3.5	Nyrstar payloaders en heftrucks en circulatieplan	24
3.4	Kabel- en slangenbruggen.....	24
3.5	Leiding- en kolommenbanen.....	24
3.6	Bijzondere omstandigheden.....	24
3.7	Elektrotechnische voorzieningen	25
3.7.1	Elektrische aansluitingen op het terrein.....	25



3.7.2	Gebruik van provisorische installaties	25
4.	VEILIGHEID & GEZONDHEID	26
4.1	Beleid	26
4.2	Safety First Standaard.....	26
4.3	Opleidingen en instructies.....	26
4.4	Aanmelden op de Afdeling	27
4.5	Werkkleding en PBM's	28
4.6	Arbeidsomstandigheden.....	29
4.6.1	Werkonderbreking	29
4.6.2	Maatregelen bij bijzondere weersomstandigheden	29
4.6.3	Maatregelen bij SO ₂ waarschuwing	30
4.6.4	Asbest & keramische vezels.....	30
4.7	Werkvergunningen	31
4.8	LMRA	31
4.9	Elektrotechnische veiligheid	31
4.10	Gevaarlijke goederen en transportveiligheid.....	32
4.10.1	Algemeen.....	32
4.10.2	Laden en lossen	32
4.10.3	Vervoer per heftruck	32
4.11	Utilities.....	33
5.	MILIEU	34
5.1	Beleid	34
5.2	Milieugedragsregels	34
5.3	Milieucommunicatie	34
6.	BEDRIJFSNOODPLAN.....	35
6.1	Algemeen.....	35
6.2	Calamiteit.....	35
6.2.1	Definitie calamiteit.....	35
6.2.2	Melding calamiteit	35
6.2.3	Ontruiming	36
6.2.4	Opnieuw betreden & opstarten van de afdeling (einde alarm/vrijgave)	37
6.3	Ongeval.....	37
6.4	(Bijna) Incidenten, gevaarlijke situaties en handelingen	38
6.5	Registratie & Onderzoek	38
6.6	Noodvoorzieningen	38
7.	CONTRACTOR MANAGEMENT	39
7.1	VGM documenten	39
7.1.1	VGM plannen.....	39
7.1.2	WMS (Work Method Statement).....	39
7.1.3	Machines, equipment elektrische installaties.....	40
7.1.4	Gevaarlijke stoffen of gassen	40
7.1.5	Verbod bepaalde verwarmingstoestellen en verbrandingsmotoren.....	40
7.2	Startwerkinstructie / veilige start bespreking	41
7.3	Arbeidstijdenwet.....	41
7.4	Anderstalige werknemers	41
7.5	Auditing	42
8.	BIJLAGEN.....	43
8.1	Overzicht Management Procedures.....	43
8.2	Overzicht Systeem Handleiding	43
8.3	Overzicht Werkinstructies	43
8.4	Overzicht voornaamste VGM voorschriften.....	44
8.5	Overzicht Formulieren.....	45
8.6	Overzicht andere documenten	45



1. ALGEMEEN

1.1 Definities en afkortingen

1.1.1 Definities

Term	Definitie
Bemanning	Mensen die onder verantwoordelijkheid staan van de schipper.
Bezoekers	Een bezoeker is een persoon die op verzoek van een Nyrstar Budel BV medewerker de Nyrstar SITE bezoekt om kortstondig en onder begeleiding een gesprek te voeren, een vergadering bij te wonen of een inspectie van niet technische aard te verrichten.
(bijna)Incident	Een voorval dat tot lichamelijk letsel, materiële schade, milieuschade en/of overige verlieskosten heeft geleid of zou kunnen leiden.
Derden	Koeriers, vrachtwagenchauffeurs
Elektronische Communicatiemiddelen	Hieronder wordt onder andere verstaan: GSM, Tablet, smart Phone, laptop, etc.
Contractor	Een contractor is een (rechts)persoon die als onderdeel van een servicecontract handelingen verricht van technische aard aan onze gebouwen, installaties, eigendommen of andere voorzieningen.
Contractor medewerker	Elke werknemer die niet vermeld staat op de Nyrstar loonlijst, inclusief (sub)consultants, (sub)contractors en derden.
Gecontroleerd gebied	Gebied dat buiten de omheining ligt doch gecontroleerd wordt door de afdeling Beveiliging.
Gevaarlijke situatie	Is een situatie waarin een dreigend gevaar bestaat maar er nog niets gebeurd is.
Haven	Locatie waar de schepen verladen worden met zwavelzuur
Hoog risico activiteit	Nyrstar Budel BV heeft een aantal werkzaamheden geclassificeerd als een hoog risico activiteit. Deze lijst is opgenomen in hfdst 7.
Huiscontractor	Contractor die een langlopend service contract heeft met Nyrstar Budel BV en een vaste locatie heeft op het contractorpark.
Identiteitsbewijs	Onder een geldig identiteitsbewijs wordt verstaan een: - Identiteitskaart - Paspoort <i>Een rijbewijs geldt niet als identiteitsbewijs.</i>
Voertuigen	Alle voertuigen die gemotoriseerd worden aangedreven en voorzien zijn van een zitplaats.
Nyrstar contractor supervisor	Een Nyrstar Budel BV medewerker die de scope van het werk heeft gedefinieerd en/of verantwoordelijk is voor het overall management van het werk.
Nyrstar medewerker	Medewerker die op de loonlijst van Nyrstar staat.
Nyrstar Budel SITE	Terrein binnen de omheining, incl. haven. Verder te noemen SITE
Schip	Verantwoordelijkheidsgebied schipper.
Schipper	Verantwoordelijke van het binnenschip, zowel voor de bemanning als ook het verladen.
SITE medewerker	Medewerker die in loondienst is van een SITE user
SITE user	Is een rechtspersoon die integraal verantwoordelijk is voor een vastgelegd gebied. Momenteel aanwezige SITE users: - NedZink BV - Nyrstar Budel BV - Nazorgorganisatie Jarosiet bekkens
Third Party contractor	Inleen- en uitzendkrachten die op dagelijkse basis werkzaamheden verrichten voor Nyrstar Budel BV.



Toeziçthouder	Persoon die toezicht houdt op het werk. Hier wordt onder verstaan: - Nyrstar contractor Supervisor - Voorman huiscontractor
Verlader	Bestuurder van een voer- of vaartuig dat aan het laden/lossen is.
Werkgever	Degene die het salaris betaalt van de werknemer.

1.1.2 Afkortingen

Afktorting	Betekenis
ADN	Accord européen relatif au transport international des marchandises Dangereuses par voies de Navigation intérieures
ADR	Accord européen relatif au transport international des marchandises Dangereuses par Route
ATEX	ATmosphères Explosives (Explosieve atmosferen mogelijk)
BRK	Besloten Ruimte Kaart
CMR	Convention Relative au Contrat de Transport International de Marchandises par Route
CROW	Centrum voor Regelgeving en Onderzoek in de Grond-, Water- en Wegenbouw en de Verkeerstechniek
ECM	Elektronische Communicatiemiddelen
EPF	Effluent Purification Facilities
EHBO	Eerste Hulp Bij Ongevallen
HH	Handhaver (overheid)
HS	HoogSpanning
I-SZW	Inspectiedienst Sociale Zaken & Werkgelegenheid
KPI	Key Performance Indicator
LMRA	Laatste Minuut Risico Analyse
LS	LaagSpanning
MT	Management Team
OPS	Operations
PBM	Persoonlijke BeschermingsMiddelen
RI&E	Risico Inventarisatie & Evaluatie
RID	Regulations concerning the International Carriage of Dangerous Goods by Rail
RIMS	Risico Informatie Management Systeem
SCC	Sicherheits Certifikat Kontraktoren
SHEQ	Safety, Health, Environment, Quality
TD	Technische Dienst
TRA	Taak Risico Analyse
TZH	Toeziçthouder (overheid)
VCA	Veiligheid, Gezondheid en Milieu (VGM) Checklist Aannemers
VGM	Veiligheid Gezondheid Milieu
WMS	Work Method Statement



1.2 SITE Regelgeving

Primair is elke SITE User verantwoordelijk voor alle activiteiten die binnen zijn gezagsgebied plaatsvinden, voor zowel zijn medewerkers, bezoekers als ook contractors & derden.

De voorliggende SITE Regelgeving voor iedereen die:

- op direct of indirect verzoek van Nyrstar Budel BV de SITE betreedt of
- gebruik maakt van de gezamenlijke infrastructuur van de SITE users.

De regelgeving is, met uitzondering van hoofdstuk 2 & 3, niet van toepassing op het verantwoordelijkheidsgebied van de SITE Users:

- NedZink BV (binnen de eigen gebouwen)
- Nazorgorganisatie Jarosiet bekkens (bij de bekkens).

Om in het verantwoordelijkheidsgebied te komen van de betreffende SITE user, dient men altijd gebruik te maken van de gezamenlijke infrastructuur.

De afdelingsleiding van Nyrstar Budel BV, contractor supervisor of persoon die autorisatie geeft tot betreden van de SITE, is verantwoordelijk na te gaan welke onderdelen van de SITE Regelgeving van toepassing zijn op de te verrichten activiteiten.

Zij dienen te toetsen of de SITE Regelgeving bekend is bij de onder hun gezag staande medewerkers, contractors en derden. Verder zijn ze ervoor verantwoordelijk dat deze partijen de betreffende regelgeving naleven.

Onderdeel van de SITE Regelgeving zijn tevens de aanvullende instructies (veiligheidsfilm), RI&E's, (akoestische) signaleringen en geldende werkvergunningen.

De SITE Regelgeving zal periodiek geëvalueerd worden en zo nodig bijgesteld worden.

1.3 Wet- en regelgeving

Als basis moet worden voldaan aan Nederlandse vigerende wet- en regelgeving. Binnen deze wetgeving heeft elke werkgever zijn eigen werkgevers-verantwoordelijkheid.

Naast de algemene wet- en regelgeving dient Nyrstar Budel BV ook te voldoen aan het Besluit Risico's Zware Ongevallen (BRZO 2015). Dit hangt samen met de hoeveelheid gevaarlijke stoffen die aanwezig mag zijn op het bedrijfsterrein. Voor de bedrijven die onder dit besluit vallen gelden strengere regels dan voor andere bedrijven.

Nyrstar Budel BV voert een proactief risicomanagementbeleid. In die gevallen waarin Nyrstar Budel BV van mening is dat de wet- en regelgeving ontoereikend is of nader toegelicht dient te worden, zullen aanvullende regels opgesteld en opgenomen worden in de Nyrstar Budel SITE standaarden & voorschriften.

1.4 Nyrstar waarden

In alles wat we als bedrijf doen volgen we de "Nyrstar Way". Deze bestaat uit een zevental elementen (zie www.nyrstarbudel.nl).



We gaan dan ook tot het uiterste om ervoor te zorgen dat alle medewerkers de gevolgen van elk van deze elementen begrijpen, waarderen en toepassen op hun dagelijkse werk.

Nyrstar Waarden:

1. Veiligheid voor alles

We voorkomen schade aan onze mensen, ons milieu, de wereld om ons heen, onze Nyrstar strategie en onze installaties waar we mee werken.

2. Open en eerlijk zijn

We delen standpunten met elkaar en bespreken mogelijke uitdagingen en ideeën, om zo tot een zo goed mogelijke oplossing te komen.

3. Woord houden

We komen onze afspraken na waardoor vertrouwen en productiviteit bevorderd worden.

4. Gedurfde beslissingen nemen

We nemen stevige, gedurfde en berekende beslissingen, ook als we met onzekerheden te maken hebben.

5. Waarde creëren

We blijven steeds zoeken naar hogere winstgevendheid en groeikansen.

6. Innovatief en creatief denken

We zijn gericht op het continu verbeteren van bestaande processen en het ontdekken van nieuwe werkwijzen.

7. Gedreven zijn

We leveren uitstekende prestaties, met veel energie en volharding, ook als het eens tegenzit.

1.5 Gedragsregels

1.5.1 Algemeen

Nyrstar engageert zich tot het verzekeren van de hoogste standaard van veiligheid, gezondheid en milieu (VGM).

Daarom wordt van één ieder verwacht dat ze:

- Alle VGM regels en instructies van de SITE opvolgen;
- Bij onduidelijkheden, voorafgaand aan de activiteit, contact opnemen met hun Nyrstar contractor Supervisor;
- Onmiddellijk ingrijpen in geval van een onveilige situatie, handeling, of situatie waarin nadelige gevolgen voor het milieu (dreigen te) ontstaan.

Verder dienen leidinggevenden het voorbeeld te geven door:

- Onberispelijk gedrag te vertonen;
- Onmiddellijk te handelen bij enige bezorgdheid over veiligheid, gezondheid en milieu;
- Hun medewerkers de nodige bevoegdheden te geven om hetzelfde te doen;



- Hun medewerkers op consistente wijze verantwoordelijk te houden voor hun gedrag en resultaten.

Van de contractororganisatie wordt verwacht dat ze programma's en actieplannen implementeren met als doel het elimineren van onaanvaardbare VGM risico's en het verzekeren van een veilige en gezonde werkomgeving voor mens en milieu.

Nyrstar Budel BV heeft deze regels verder uitgewerkt in het boekje "Veiligheids-, Gezondheids- en Milieuregels Nyrstar Budel BV". Dit boekje maakt onderdeel uit van de SITE Regelgeving.

1.5.2 Organisatorisch

Het is niet toegestaan op de SITE biljetten aan te plakken, muren te beschrijven of reclame aan te brengen op voertuigen, vlugschriften, strooibiljetten of drukwerk uit te delen, handtekeningen te verzamelen, goederen te verkopen of er reclame voor te maken of bijeenkomsten te houden, etc, zonder dat hier uitdrukkelijk toestemming voor gegeven is door het Management van Nyrstar Budel BV.

1.5.3 Draagbare muziekspeelapparatuur

Het gebruik van draagbare muziekspeelapparatuur is verboden op de SITE¹.

1.5.4 Elektronische communicatiemiddelen (ECM).

Het gebruik van mobiele ECM's kan leiden tot verlies van concentratie en aandacht voor de omgeving. Mede in combinatie met het bedienen van apparatuur en machines kan dit tot een gevaarlijke situatie leiden.

Bij Nyrstar Budel BV maakt men onderscheid tussen twee gebruikersgroepen:

- Privé middelen;
- Middelen aangeschaft door de werkgever.

Privé middelen

Persoonlijke mobiele privé ECM mogen niet tijdens de werkuren¹ gebruikt worden. In geval van speciale omstandigheden en/of dringende gevallen mag een medewerker in overleg met zijn verantwoordelijke hiervan afwijken.

Het gebruik van mobiele ECM's is alleen toegestaan wanneer dit op een veilige wijze kan gebeuren !

1.5.5 Roken

Het roken van tabak als ook alle alternatieve vormen van roken (o.a. de E-sigaret en Shisha pen) is alleen toegestaan op de daarvoor aangeduide locaties bij de plaatselijke fietsenstallingen.

Vanaf 1-7-2016 kan roken alleen tijdens de lunchpauze halverwege de dienst.

Vanaf 1-7-2017 zal Nyrstar volledig rookvrij zijn en geldt een al geheel rookverbod.

¹ Nyrstar tolereert het gebruik tijdens de pauzes, op voorwaarde dat de Nyrstar waarden en normen gerespecteerd worden, echter is niet aansprakelijk voor schade/diefstal.



1.5.6 Eten, drinken en extra hygiëne maatregelen ter voorkoming metaalopname

Eten en drinken² is alleen toegestaan in de aangewezen pauzeruimten, kantine, controlekamer en kantoorruimten. In de gebieden³ met een mogelijke blootstelling aan de metalen lood, cadmium, kwik of arseen gelden aanvullende hygiëne maatregelen ter voorkoming van opname van deze metalen zoals:

- Gebruik maken van stofdouches wanneer deze aanwezig zijn (afdeling roosting en ertslossing). Perslucht slangen mogen hier niet voor gebruikt worden omdat deze bij te hoge druk stofdeeltjes in de poriën van de huid blazen.
- Het is niet alleen verboden om te eten, drinken of te roken maar ook om binnen deze gebieden voedingsmiddelen of rookwaren bij zich te dragen. Dit met het oog op het voorkomen van contaminatie van voedingsmiddelen of rookwaren waardoor (later) alsnog opname van metalen plaats vindt. Vooral roken is een factor die de opname van lood, cadmium, arseen en kwik sterk bevordert.
- Regelmatig reinigen van kantines, de pauzeruimten en de kleedruimten.
- Visueel verontreinigde werkkleding blijft buiten de kantine en bedrijfsrestaurant.
- Opbergen van werkkleding en schone kleding in twee gescheiden kledingkastjes.
- Geen werkkleding mee naar huis en het wassen van werkkleding moet gebeuren door een gespecialiseerde firma.
- Er dient voldoende voorraad schone werkkleding, inclusief reservekleding te zijn zodat verontreinigde werkkleding frequent gewisseld kan worden.
- Voorts gelden de algemene persoonlijke hygiëne regels veel strikter zoals:
 - o Handen en gelaat wassen voor het eten en roken⁴;
 - o Douchen na werkzaamheden;
 - o Elk wondje goed laten verzorgen (BGD of bedrijfshulpverlener (BHV-er));
 - o Frequent schoonmaken individuele adembescherming en tijdig verwisselen van stoffilters;
 - o Gebruik van de juiste maat adembescherming.

1.5.7 Afzetten van een werkgebied of gevaarlijke situaties

Volgende type afzetlinten moeten op site gebruikt worden met bijhorende labels zodat voor iedereen duidelijk is waarom een afzetlint geplaatst is.

 Rood-wit lint	VERBODEN DOORGANG voor onbevoegden. ALLEEN AFZETTEN WANNEER NOODZAKELIJK !
 Zwart-geel lint	DOORGANG MOGELIJK maar wees alert want je betreedt een gevaarlijk werkgebied.

² Bij hogere temperaturen is het toegestaan om binnen de afdeling Gieterij een afsluitbaar flesje water en/of vergelijkbaar (sportdrink, bouillon) te drinken (zie afdelingsprocedure BZ-AP02-005-S960).

³ VGM 430-voorschrift: Biologische monitoring en arbeidshygiëne maatregelen bij blootstelling aan lood, cadmium, kwik en arseen. Dit voorschrift beschrijft de gebieden met een mogelijke blootstelling aan bovengenoemde metalen waar aanvullende hygiëne maatregelen gelden ter voorkoming van opname in het lichaam.

⁴ Nyrstar heeft wereldwijd goede ervaringen met speciale zeep voor diepte reiniging (zwarte metalen) en vooral van de poriën. Deze is van de fabrikant STOKO, type Solopol. Het is aanbevolen om ook de barrière crème te gebruiken die deels voorkomt dat stof/metalen in de huidporiën komen: fabrikant STOKO, type Travabon S.



1.5.8 Housekeeping of orde en netheid

Op het terrein gelden volgende richtlijnen voor orde en netheid:

- Doorgangen altijd vrijlaten. Slangen en kabels nooit in looproutes, door kooiladders en trappen en zoveel mogelijk opgebonden met S-haken.
- Slangen en kabelbruggen: zie paragraaf 3.4.
- De omgeving vrij van afval en van product (sloopmateriaal regelmatig afvoeren).
- Tijdens de werkzaamheden: de werkplek zoveel mogelijk vrijhouden van losliggende materialen en gereedschappen. Op loopbordessen en steigers dient materiaal niet in de nabijheid van de (schop)rand opgeslagen te worden.
Na de werkzaamheden: de werkplek schoon achterlaten zonder materiaal (o.a. gebruikte slijpschijven) en gereedschap. Een schone werkplek is, behalve een steiger, niets meer dan wat er oorspronkelijk was.
- Steigermateriaal niet laten slingeren en nooit meer materiaal aanwezig op de werkplek dan strikt noodzakelijk (steiger nooit overbelasten!).
- Isolatiemateriaal niet laten slingeren maar groeperen en op een veilige plaats wegleggen of vastbinden. Bij transport van boven naar beneden altijd voor verpakken in plastic zaken (dus niet van hoogte los in container werpen zodat vezels rondvliegen).
- Bij verlaten werkplek (ook bij pauzes): gereedschap netjes geordend wegleggen, het elektrisch gereedschap uittrekken en de gasflessen sluiten.
- Gasflessen opslaan op de aangeven locaties.
- Apparaten als bijv. noodstroom-aggregaten en lasdiesels zo dicht mogelijk op de werkplek zetten, daarbij rekening houden met de minimale afstanden om blootstelling aan diesel roetdeeltjes en uitlaatgassen te voorkomen.
- Bouten en moeren die vrijkomen bij demontage en niet meer gebruikt worden dienen direct afgevoerd te worden. Bij hergebruik en opslag ter plekke is borging in een verpakking verplicht ter voorkoming van vallende voorwerpen van hoogte.

Gedurende de werkzaamheden vinden er regelmatig inspecties plaats om de “Orde en Netheid” te controleren. Wanneer als gevolg van onvoldoende “Orde en Netheid” gevaarlijke situaties ontstaan, dan zal het werk onderbroken worden totdat de situatie weer acceptabel is.



1.6 Nalevingsbeleid & Levensreddende Regels

Veiligheid en gezondheid op de werkplek zijn een gedeelde verantwoordelijkheid en daarom zullen alle medewerkers, contractors en derden verantwoordelijk gehouden worden voor hun gedrag en handelingen:

Bij elke onveilige handeling wordt direct ingegrepen!

Bewuste overtredingen van VGM regels en elk volhardend onveilig gedrag zullen leiden tot formele sancties. Het bewust in gevaar brengen van eigen of andermans veiligheid of gezondheid of het verontreinigen van het milieu, kan leiden tot het uitvoeren van het "SITE nalevingsbeleid".

Dit kan ook consequenties hebben voor het verkrijgen van toegangsrechten op de andere Nyrstar locaties.

Het "SITE nalevingsbeleid" is gebaseerd op het beslissingsdiagram aan het einde van deze paragraaf. Het beslissingsdiagram geldt voor zowel Nyrstar Budel medewerkers als voor contractor medewerkers, de sancties kunnen echter verschillen.

Het Beslissingsdiagram helpt om in bepaalde situaties preventief op te kunnen treden en biedt ondersteuning bij het analyseren van situaties en het definiëren van de juiste acties.

Nyrstar Budel BV heeft (veiligheids)regels en -procedures vastliggen in haar managementsysteem. Daarnaast kent Nyrstar een aantal "Kritische Veiligheidsregels" oftewel "Levensreddende Regels", zie www.nyrstarbudel.nl

Levensreddende Regels:



Wanneer één of meerdere van deze "Levensreddende Regels" overtreden worden, is per direct het "SITE nalevingsbeleid" van toepassing.



Contractors en derden:

Indien er regels en voorschriften niet worden nageleefd zal het werk in eerste instantie worden onderbroken totdat de tekortkoming is verholpen.

Consequenties en sanctioneringsmaatregelen naar aanleiding van het overtreden van de Life Saving Rules worden in eerste instantie door de contractor organisatie bepaald. De contractor dient het verantwoordelijke MT-lid van Nyrstar te informeren over de genomen en nog te nemen maatregelen.

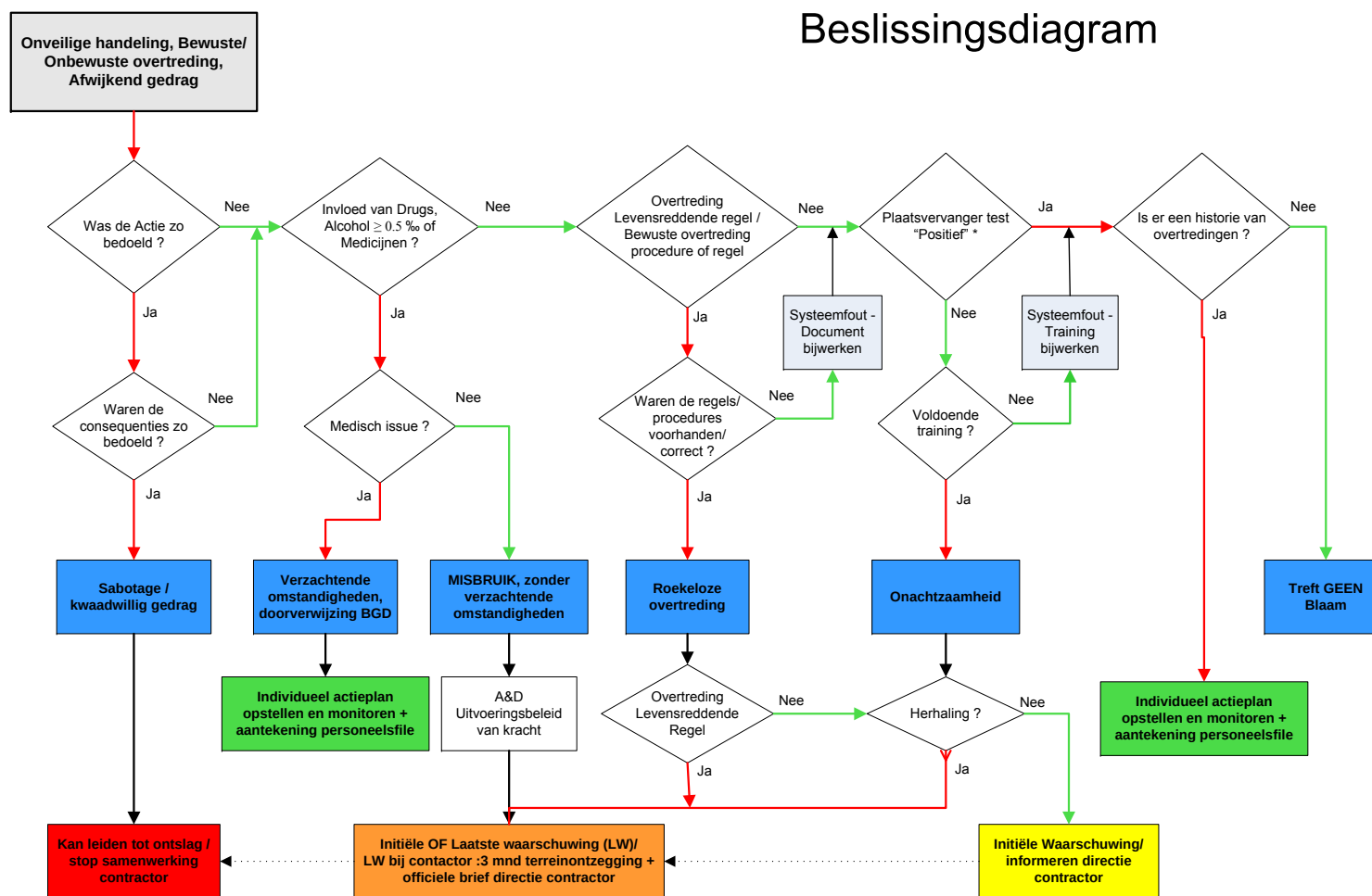
Nyrstar Budel BV heeft het recht om direct disciplinaire maatregelen te treffen bij ernstige overtredingen. Kosten die hierdoor ontstaan komen ten laste van de contractor.

Bij een roekeloze overtreding van de "Life Saving Rules" wordt in geval van een contractor en derden altijd de toegang tot alle Nyrstar SITES voor 3 maanden ontzegd.

Het herhaaldelijk bewust of onbewust overtreden van procedures en regels door medewerkers van dezelfde organisaties wordt gezien als een bewuste overtreding van de betreffende organisatie (business at risk).

Overtredingen worden geregistreerd en meegenomen in de leveranciersevaluatie.

Beslissingsdiagram



* Plaatsvervanger test positief: indien onder de betreffende omstandigheden een andere medewerker die de taak soms uitvoert op dezelfde wijze gehandeld zou hebben

1.7 Veroorzaken van schade

Schade aan gebouwen en bedrijfsmiddelen dient te allen tijde voorkomen te worden.

Derden en contractor zijn aansprakelijk voor alle schade die wordt toegebracht aan Nyrstar Budel BV (personen, gebouwen, materiaal en specifieke PBM's die ter bruikleen ter beschikking worden gesteld) of aan derden, door handelingen of nalatigheid van zijn vertegenwoordigers, zijn personeelsleden of personeelsleden van zijn subcontractors.

Wanneer er schade wordt veroorzaakt dient onmiddellijk de betreffende Nyrstar contractor supervisor geïnformeerd te worden.

1.8 Communicatie SITE Regelgeving

De SITE Regelgeving kan geraadpleegd worden op de website van Nyrstar Budel BV. (zie www.nyrstarbudel.nl).

Nyrstar Budel BV hanteert het uitgangspunt:
"Iedereen die op de SITE aanwezig is, wordt geacht de SITE Regelgeving te kennen".

De SITE Regelgeving is zowel in de Nederlandse en Engelse taal beschikbaar.
Vertalen van de Regelgeving in andere talen is toegestaan.

1.9 Beheer SITE Regelgeving

Het Management Team van Nyrstar Budel BV is eigenaar van de SITE Regelgeving.
De afdeling "Management Systemen" is aangesteld als beheerder.
Wanneer u suggesties heeft voor verbetering, dan kunt u dit kenbaar maken door een mail te sturen naar: info.siteregelgeving@nyrstar.com



2. BEVEILIGING

2.1 Algemeen

Het totale bedrijfsterrein van Nyrstar Budel BV is onder te verdelen in twee gebieden:

- a. Terrein binnen de omheining (welke gelegen is aan de Hoofdstraat 1, Budel-Dorplein), ook wel de Nyrstar Budel SITE genoemd.
- b. Terrein buiten de omheining van Hoofdstraat 1, Budel-Dorplein.
 - Gecontroleerd gebied (Haven & Centrale Parkeerplaats)
 - Ongecontroleerd gebied (Bos- en vennengebied)

Het terrein binnen de omheining is een omsloten terrein met een centrale beveiligde toegang. Men kan alleen op het bedrijfsterrein komen met:

- Een toegangsbadge, welke verstrekt wordt door de afdeling Beveiliging;
- Toestemming van de beveiliging (voor vrachtverkeer).

Opmerkingen:

- Het vrachtverkeer dient langs de portiersloge te rijden (slagboom) en te parkeren op het vrachtwagenparkeerterrein. Dit parkeerterrein bevindt zich binnen de terrein omheining. Na het parkeren dient de chauffeur zich te melden bij de afdeling Expeditie (openingstijden 07:30 – 15:30). Bij afwezigheid neemt de afdeling Beveiliging de taken waar.
- Schippers melden zich telefonisch bij de afdeling Beveiliging, nadat ze aangelegd zijn in de haven.

2.2 Toegangsregeling voor personen

Toelating tot de SITE wordt uitsluitend verleend aan personen die in het bezit zijn van een geldige toegangsbadge. Deze toegangsbadge is strikt persoonlijk en blijft eigendom van Nyrstar Budel BV. Een toegangsbadge wordt onder de volgende voorwaarden verstrekt:

- Er is een gegronde reden om op het terrein aanwezig te zijn;
- De leeftijd is 18 jaar of ouder;
- Er is geen negatief advies uitgebracht voor het betreden van de SITE;
- Men is niet onder invloed van alcoholhoudende dranken, verdovende middelen of daarmee gelijk te stellen stoffen;
- Er is een positief resultaat behaald bij het doorlopen van de betreffende toegangsaanvraag.

Er bestaan diverse toegangsregelingen, elk met zijn eigen manier van aanvragen:

1. Medewerkers SITE users;
2. Bezoekers;
3. Koeriers & chauffeurs niet ADR goederen;
4. Koeriers & chauffeurs ADR goederen;
5. Nyrstar Budel BV contractors;
6. NedZink contractors;
7. Andere contractors;
8. Elektriciteit netwerkbeheerder Tennet;
9. Toezichthouders en handhavers overheid.



2.2.1 Medewerker SITE users

Toegangs aanvragen voor SITE user medewerkers, uitzend- en vakantiekrachten worden door de HR afdeling van SITE user geregeld. Deze afdeling is ook verantwoordelijk voor het uitreiken van de toegangsbadge.

2.2.2 Bezoekers, contractors en derden

Tabel 2.1: Toegangsvoorwaarden

		Bezoekers ¹	Chauffeur / koerier ¹	Chauffeur / koerier ADR ¹	Nyrstar Budel contractor ²	Nedzink / Nazorg contractor ¹	Andere contractors ¹	Netwerkbeheerder Tennet ¹	Toezichthouder & handhaver
A	Aangemeld door SITE medewerker	x			x	x	x		
B	Geldig identiteitsbewijs	x	x	x	x	x	x	x	
C	Legitimatiebewijs overheidsdienst inclusief aanwijzing TZH / HH								x
D	Legitimatiebewijs van netwerkbeheerder (Tennet)							x	
E	Slagen toets algemene Nyrstar Budel BV veiligheidsfilm			x	x		x	x	
F	Opgehaald worden door zijn contactpersoon	x			x ³				x
G	Volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsdocument				x				
H	Veiligheidscertificaat VCA / SCC (bij risicovolle werkzaamheden)				x	x	x		
I	Geldig vrachtwagenrijbewijs voor chauffeurs		x	x					
J	Beheersing van de Nederlandse, Engelse, Duitse en Franse taal		x ⁴						
K	Beheersing van de Nederlandse, Engelse en Duitse taal			x ⁴					
L	Geldig ADR vakbekwaamheid certificaat			x					
M	Eventuele ADR aanvulling met een van de modules: Tankvervoer / klasse 1 (explosieve) / klasse 7 (radioactieve stoffen)			x					
N	Aantoonbaar geïnstrueerd voor zelfstandig laden/lossen			x					
O	Geldig certificaat oplegger en trekker			x					
P	Vrachtbrief voor het leveren van goederen		x	x					
Q	(Mondelinge) toestemming door Installatie verantwoordelijke							x	

¹ Aanvraag indienen bij: Afdeling Beveiliging (ingang Hoofdstraat 1, Budel-Dorplein). Toegangsgeldigheid is max. 24 uur.

² Aanvraagformulier "toegang contractors", geldend tijdens Turn Arounds & Cleaning Stops, voor huiscontractors en voor projecten met buitenlandse contractors, indienen bij de Nyrstar Budel BV contactpersoon. Toegangsgeldigheid is maximaal 1 jaar met inachtneming van de geldigheid van het VCA certificaat, identiteitsbewijs, werkgeversverklaring, werkgeschiktheid of andere significante wijzigingen ten opzichte van de getoetste aanvraag. Wanneer de medewerker uit dienst gaat bij de contractor, dient de contractororganisatie dit terstond aan Nyrstar Budel BV te melden en de badge te retourneren.

³ Opgehaald worden bij eerste bezoek of na langdurige afwezigheid (één jaar).

⁴ Het is niet toegestaan de site binnen te rijden met meer dan 1 persoon in de chauffeurscabine (dus geen collega's, echtgenoten, dieren en kinderen).

2.2.3 Aanvullende informatie

- Degene die als bezoeker komt, dient vooraf aangemeld te worden door een SITE medewerker bij de Beveiliging en altijd begeleid te worden door een vaste badgehouder.



- Aanvragen “aanvraagformulier toegang Nyrstar Budel contractors” dienen minimaal 7 dagen voorafgaand aan de opkomst verstuurd te worden naar de Nyrstar contractor supervisor. De afdeling beveiliging zal deze aansluitend controleren en zorg dragen voor het aanmaken van de toegangspas.
- De Nyrstar contractor supervisor is er verantwoordelijk voor dat de toegangsregistratie gegevens tijdig aangeleverd worden door de contractor.
- Werken in Nederland zonder verblijfsdocument is toegestaan voor personen met de Nederlandse nationaliteit of voor personen die uit één van de landen van de Europese Economische Ruimte (vrije arbeid toegestaan) en Zwitserland komen.
- Een werkgeversverklaring dient voorgelegd te worden, waarin vermeld wordt dat de contractormedewerker in loondienst is.
- Buitenlandse werknemers uit de EU/EER landen (m.u.v. Kroatië) dienen aan te tonen in welk land ze sociaal verzekerd zijn.
- Voor alle niet EU/EER werknemers (inclusief Kroatië) geldt dat ze een geldig Nederlands verblijfsdocument moeten kunnen overhandigen.
- Een kopie van het VCA-certificaat en/of gelijkwaardig (zie VGM voorschrift 010) dient overhandigd te worden.
- Vóór het overhandigen van de toegangsbadge zal de beveiligingsbeambte de ID-kaart op geldigheid & echtheid controleren (Nyrstar Budel BV maakt hierbij gebruik van een scanner).
- Wanneer u de toegangsbadge vergeten/verloren bent dient u zich te melden bij de Beveiliging. Op vertoon van uw identiteitsbewijs kunt u een dagpas verkrijgen. Bij permanent verlies zal een bedrag van 50 Euro in rekening worden gebracht.
- De toegangsbadge hoeft tijdens het verblijf niet zichtbaar gedragen te worden, wel dient deze op verzoek te worden getoond inclusief een geldig identiteitsbewijs.
- De toegangsrechten worden ingetrokken zodra blijkt dat:
 - o aan de voorwaarden voor de uitreiking van de toegangsaanvraag niet meer wordt voldaan;
 - o daarvan misbruik is of wordt gemaakt;
 - o veranderingen zijn aangebracht of getracht aan te brengen.
- Elke toegangsbadge blijft eigendom van Nyrstar Budel BV. Wanneer na beëindiging van de werkzaamheden de toegangsbadge niet ingeleverd wordt bij de afdeling Beveiliging, zal een bedrag van 50 Euro in rekening gebracht worden bij de Opdrachtnemer van Nyrstar Budel BV. De aanmeldgegevens worden 5 jaar na het laatste bezoek aan de locatie vernietigd.

2.3 Toelatingsregeling voor voertuigen

2.3.1 Voorwaarden tot toelating

- Voertuigen ten behoeve van het afleveren en / of ophalen van materialen, goederen, grond- en hulpstoffen, eindproducten, etc.
- Contractor voertuigen die herkenbaar zijn middels op het voertuig vast aangebrachte en op afstand leesbare logo / belettering.
- Voertuigen waarvan de bestuurder beschikt over een parkeerkaart en/of een individuele toelating.
- Rijwielen, brom- en motorfietsen.



2.3.2 Parkeerkaarten

Tabel 2.2: Parkeerkaart types

Kleur	Omschrijving	Geldigheid	Aanvrager	Verstrekker
Oranje	Kaart voor laden / lossen van materialen en/of gereedschappen	1 uur na afgifte	Individu	Beveiliging
Blauw	Dagkaart voor service wagens en dergelijke	24 uur na afgifte	Individu	Beveiliging
Rood	Doorlopende kaart (langer dan 1 week)	1 jaar	Nyrstar tussenpersoon	Beveiliging
Groen	Transportkaart (langer dan 1 week)	1 jaar	Nyrstar tussenpersoon	Beveiliging
-	Individuele toelating	onbeperkt	Manager	Beveiliging

- Contractors met (personen)wagens (niet ingericht als servicewagen) krijgen slechts beperkt toegang tot de site. Zij krijgen een oranje parkeerkaart en mogen hun materialen en gereedschappen (alleen indien deze niet draagbaar zijn) lossen op de te werken plaats en moeten hun wagen daarna buiten het bedrijfsterrein op de parkeerplaats parkeren.
- Indien de Nyrstar tussenpersoon oordeelt dat de monteur de bedrijfswagen echt nodig heeft (bv. zware materialen en/of zware gereedschappen in de bedrijfswagen en het is noodzakelijk dat de bedrijfswagen in nabijheid van de contractor moeten worden geparkeerd, dan wordt de bedrijfswagen voorzien van een blauwe parkeerkaart.
- Komt deze persoon langdurig, langer dan een week, dan wordt hem een "aanvraagformulier rode parkeerkaart meegegeven wat door de Nyrstar tussenpersoon moet worden ingevuld. Vervolgens wordt het aanvraagformulier ter accordering aangeboden aan het Hoofd Beveiliging of diens vervanger welke bij toekenning de parkeerkaart parafeert. Vervolgens wordt deze aan de bestuurder ter beschikking gesteld.
- Op alle parkeerkaarten wordt vermeldt:
 - o Het kenteken van het voertuig waarvoor de parkeerkaart is uitgegeven;
 - o De datum van uitgifte en maximale geldigheidsduur;
 - o Bij een oranje parkeerkaart wordt ook de tijd waarop de parkeerkaart is uitgegeven vermeldt;
 - o De vaste parkeerplaats waar men mag parkeren. Dit is op de grindbedden nabij de, als zodanig aangegeven en aangeduide, verzamelplaatsen;
 - o Mocht een afwijkende parkeerplaats, gelet op de locatie waar de werkzaamheden gaan plaatsvinden, noodzakelijk zijn, wijst de afdeling beveiliging een alternatieve parkeerplaats aan.
- Met de groene kaart is het toegestaan over de gehele site te rijden anders dan van en naar de werkplek en te parkeren buiten de plaatsen die nader aangeduid zijn vanuit de afdeling beveiliging.
- Op het bedrijfsterrein is het wegenverkeersreglement van toepassing.
- Het parkeren van voertuigen mag alleen op de daarvoor aangewezen locaties. Bij herhaaldelijk foutparkeren of het niet houden aan de rijsnelheid, zal de bevoegdheid ontnomen worden om een voertuig mee de SITE op te nemen.
- Ten allen tijde geldt dat men niet hinderlijk of verkeersgevaarlijk mag parkeren, dat vluchtroutes en brandwatervoorzieningen niet geblokkeerd mogen worden. Daarnaast mag men niet parkeren in de nabijheid van luchtinlaten of onder kolommenbanen.
- Het parkeren op het terrein is volledig voor eigen risico.



2.4 Aan- en afvoer van goederen

Tabel 2.3: Vereiste documenten bij aan- en afvoer van goederen

Categorie goederen	Vereiste documenten		Opmerking
	aanvoer	afvoer	
Eindproducten	-	Vrachtdocumenten	
Grond- en hulpstoffen	Vrachtdocumenten	-	
Appendages voor revisie	Vrachtdocumenten	Vrachtdocumenten & Spoelverklaring	
Afvalstoffen	-	Poortbewijs tot afvoer*	
Technische en facilitaire goederen inclusief laptops.	Aan- en afvoerlijst Poortbewijs tot afvoer*		Goederen goed specificeren
	Middels firma aanduiding duurzaam gekenmerkte goederen van firma's		Geen documenten noodzakelijk
Grote projecten	Aan- en afvoerlijst Vergunning tot afvoer		Maatwerk via Beveiliging

*Aftekenen poortbewijs tot afvoer door Nyrstar (contractor) supervisor

2.5 Toegankelijkheid wegen

Het geheel of gedeeltelijk blokkeren van wegen mag alleen gebeuren nadat hiervoor toestemming is gegeven door de afdeling Beveiliging. Een aanvraag hiervoor dient minimaal 24 uur, voorafgaand aan de blokkade, ingediend te worden bij de afdeling Beveiliging. De Beveiliging zal de betrokken afdelingen informeren en de nodige maatregelen nemen ter beheersing van de verkeersveiligheid en de waarborging van een adequate hulpverlening.

2.6 Visitatie

Op de SITE geldt een visitatieplicht, met als doel om vast te stellen of goederen volgens de vastgestelde regels de SITE verlaten of worden ingevoerd. Iedereen dient aan elk verzoek tot visitatie zijn of haar medewerking te verlenen.

- Er kan gerichte visitatie worden uitgevoerd in het kader van een onderzoek na aangifte van vermoedelijke diefstal, respectievelijk verduistering.
- Visitatie vindt altijd plaats door een met visitatie belaste beveiligingsmedewerker.
- Visitatie vindt in principe plaats bij de ingang. De vervoerder dient op verzoek van de met visitatie belaste beveiligingsmedewerker de door hem / haar meegevoerde goederen te tonen door zelf de bagageruimte van de auto te openen of de tas uit te pakken.
- De visitatie van handbagage kan op verzoek van betrokkene geschieden in een daarvoor geëigende ruimte die voldoende waarborg voor privacy biedt.

2.7 Alcohol & drugs

Het uitgangspunt is dat alcohol, drugs en werk niet samengaan, vandaar dat de afdeling Beveiliging gemachtigd is te controleren of iemand onder invloed is van of in het bezit is van alcoholische drank of drugs.



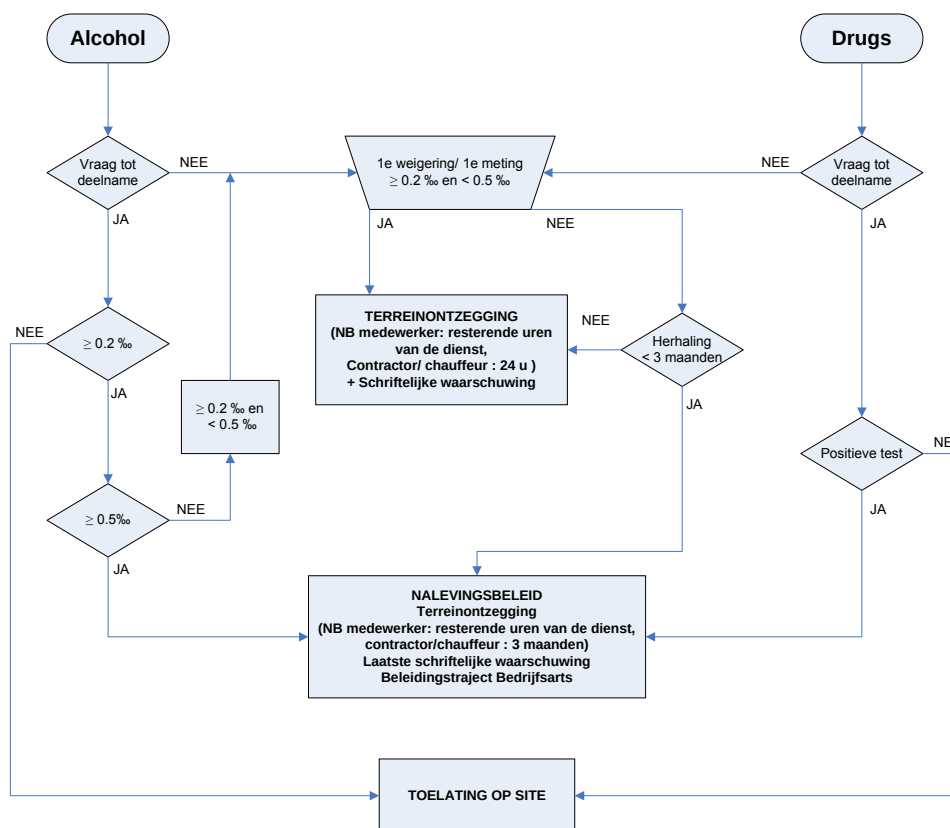
2.7.1 Alcoholcontrole

Iedere persoon die de SITE wil betreden of al op SITE is, kan op alcohol gecontroleerd worden middels een alcoholtest (adempluchtcontrole). Ook na het hebben of veroorzaken van een incident kan een alcoholtest worden afgenomen. De controle vindt plaats met behulp van gekalibreerde meetapparatuur.

Wanneer de geteste persoon een alcoholpercentage heeft ≥ 0.2 promille wordt hem/haar de toegang tot de SITE geweigerd en moet de leidinggevende of diens vertegenwoordiger geïnformeerd. Deze is ervoor verantwoordelijk dat de medewerker op een veilige wijze thuiskomt.

Een alcoholpercentage ≥ 0.5 promille of een recente alcohol of drugs gerelateerde terreinontzegging, wordt gezien als een overtreding van de "Kritische Veiligheidsregels" en zal overeenkomstig het "SITE Nalevingsbeleid" afgehandeld worden zoals verduidelijkt in het onderstaande beslisschema alcohol en drugs. De geteste persoon wordt door de leidinggevende of diens vertegenwoordiger naar huis gebracht.

BESLISSCHEMA ALCOHOL EN DRUGS



2.7.2 Drugscontrole

Iedere persoon die de SITE wil betreden of al op de SITE is, kan gecontroleerd worden op het onder invloed zijn van drugs. Ook na het hebben of veroorzaken van een incident kan een drugstest worden afgenomen.



Bij een positieve drugstest wordt de toegang tot de SITE geweigerd en de leidinggevende of diens vertegenwoordiger moet geïnformeerd worden. Deze is ervoor verantwoordelijk dat de medewerker op een veilige wijze thuiskomt. Een positieve drugstest wordt gezien als een overtreding van de "Kritische Veiligheidsregels" en zal overeenkomstig het "SITE Nalevingsbeleid" afgehandeld worden.

Nyrstar Budel BV hanteert één van de volgende testmethodes:

- Speekseltester;
- Beoordeling van de zogeheten psychomotorische functies (reactietijd, evenwicht functie & pupil grootte) en de oog- en spraakfuncties.

2.7.3 Weigering deelname Alcohol- of Drugscontrole

Deelname aan de controle is op vrijwillige basis, echter bij weigering wordt de persoon verdacht van alcohol- of drugsgebruik (indeling in de categorie ≥ 0.2 promille en < 0.5 promille alcohol). De toegang tot de SITE wordt geweigerd en de leidinggevende of diens vertegenwoordiger wordt geïnformeerd.

2.7.4 Bezit van alcohol of drugs

Het is bij Nyrstar Budel BV niet toegestaan om alcohol of drugs in het bezit te hebben binnen het terrein. Indien een medewerker toch in het bezit van alcohol of drugs is (dit geldt tevens voor de locker en het vervoermiddel dat op SITE is), zal de leidinggevende of diens vertegenwoordiger geïnformeerd worden. Tevens zal het "SITE Nalevingsbeleid" gevolgd worden.

Alcoholische relatiegeschenken kunnen afgegeven worden bij de afdeling Beveiliging.

2.8 Filmen en fotograferen

Het (laten) maken van foto of filmmateriaal voor gebruik buiten de bedrijfsactiviteiten is zowel voor eigen medewerkers, als ook voor contractors en derden niet toegestaan.

Voor het maken van foto's ten behoeve van de werkvoorbereiding en werkinstructies, is geen separate toestemming vereist.

2.9 Inschakelen politie

Indien er sprake is van (vermoeden van) strafbare feiten, wordt altijd de politie ingeschakeld.



3. VERKEER EN INFRASTRUCTUUR

3.1 Algemeen

Op de SITE is de wegenverkeerswet van toepassing. Dat betekent dat alle voertuigen op het bedrijfsterrein aan “het reglement Regeling Voertuigen” moet voldoen, waaronder de gebruikseisen (vastzetten lading, etc.). Wanneer een voertuig niet voldoet aan de gestelde eisen, dan dienen er, in overleg met Nyrstar Budel BV, aanvullende maatregelen genomen te worden. Bijvoorbeeld het begeleiden van het voertuig na zonsondergang, wanneer dit voertuig niet uitgevoerd is met een lichtinstallatie. Binnen alle voertuigen die gebruikt worden op de SITE is het dragen van een veiligheidsgordel verplicht¹.

¹ in verband met specifieke veiligheidsrisico's en zeer lage snelheid (5 km/h) geldt dit niet voor de gietpanwagens en smeermotoren.

3.2 Snelheid

De maximum snelheid is beperkt tot 15 km/uur. Deze snelheidslimiet geldt zowel voor de SITE als ook op de centrale parkeerplaats. Nyrstar Budel BV zal met regelmaat snelheidscontroles uitvoeren om te toetsen of de maximum snelheid gerespecteerd wordt.



3.3 Bijzondere vervoersmiddelen

3.3.1 Gietpanwagens

In afwijking van de wegenverkeerswet heeft de gietpanwagen altijd voorrang. De gietpanwagen vervoert vloeibaar zink van de Gieterij naar de Zinkdust en naar NedZink BV. Ondanks het feit dat dit transport plaatsvindt bij een lage snelheid kan er, bij abrupt stoppen, vloeibaar zink uit de transportkroes spatten.

Vandaar dat de gietpanwagen altijd voorrang heeft op alle andere verkeersdeelnemers.

- Bewaar altijd voldoende afstand tot de gietpanwagen (minimaal 3 m);
- Houdt rekening met het feit dat de chauffeur maar beperkt zicht naar achteren heeft (benader de gietpanwagen dan ook nooit van achteren);
- Geef altijd voorrang aan de gietpanwagen.



Afbeelding 3.1: Gietpanwagen

3.3.2 Trein

Op de SITE komen dagelijks één of meerdere treinen. Deze treinen vervoeren onder andere zinkconcentraten. Een trein heeft op de SITE altijd voorrang.



3.3.3 Voertuigen met rupsbanden

Er mag niet over de fabriekswegen gereden worden met voertuigen die voorzien zijn van onbeschermd metalen rupsbanden. De rupsbanden dienen voorzien te zijn van rubberen blokken, die voorkomen dat de weg beschadigd wordt. Wanneer de weg toch beschadigd wordt, zullen de reparatiekosten in rekening gebracht worden bij de Opdrachtnemer van Nyrstar Budel BV.

3.3.4 Uitzonderlijk vervoer

Voor het uitzonderlijk vervoer van grote en zware voorwerpen moet men tijdig informatie inwinnen over de gesteldheid van de wegen/het terrein en alle nodige veiligheidsmaatregelen treffen. Er moet vooral gelet worden op nauwe doorgangen, de doorrijhoogten, overstekende constructies (bv. leiding- en kolommenbanen), het tracé van sturings- en elektrische kabels, enz.
De afdeling Beveiliging dient minimaal 24 uur voorafgaand aan het transport geïnformeerd te worden.

3.3.5 Nyrstar payloaders en heftrucks en circulatieplan

Op het terrein bestaat er een verkeerscirculatieplan met éénrichtingsverkeer voor alle verkeer. Het interne heftruck verkeer voor Nyrstar en Nedzink, alsook Nyrstar payloaders zijn hiervan uitgezonderd omwille van de voorrang in het productieproces.

3.4 Kabel- en slangenbruggen

Wanneer men kabels of slangen over een rijroute legt, dienen deze in een zogenoemde kabel- of slangenbrug te liggen. Zo'n brug voorkomt schade aan kabels, (brand)slangen en reduceert het struikel- en elektrocutiegevaar.

3.5 Leiding- en kolommenbanen

Onder en nabij leiding- en kolommenbanen mogen geen brandbare materialen worden opgeslagen, geen voertuigen worden geparkeerd en geen tijdelijke bouwwerken worden geplaatst. Er geldt een horizontaal profiel van vrije ruimte van 2 m buiten de leidingdrager van een kolom.

3.6 Bijzondere omstandigheden

Door de aard van de activiteiten kan het voorkomen dat in bijzondere omstandigheden het Management van Nyrstar Budel BV schriftelijke toestemming geeft tot het afwijken van de wegenverkeerswet.



3.7 Elektrotechnische voorzieningen

3.7.1 Elektrische aansluitingen op het terrein

CEEFORM		
63 A - 400 V	32 A - 400 V	16 A - 230 V
3 polig + nul + aarde aarde 6h	3 polig + nul + aarde aarde 6h (beperkt beschikbaar)	1 polig +nul +aarde aarde 6h

Voor aansluitingen groter dan 63 A kan men een vaste aansluiting verkrijgen. Tijdens "stop" en "TA" werkzaamheden dient de contractor zelf voor verplaatsbare bouw aansluitkasten te zorgen. Over aansluitmogelijkheden en plaatsen dient contact opgenomen te worden met de toezichthouder. De eisen aan elektrisch (hand)gereedschap zijn terug te vinden in VGM340.

3.7.2 Gebruik van provisorische installaties

Opstellingsplaatsen voor stroomaggregaten, lastrafo's, stroomverdelers e.d. zijn in overleg met de toezichthouder vast te stellen. Stroomaggregaten dienen geaard te worden conform NEN1010 / NEN3140. Tijdelijke E-kabels moeten zodanig geleid worden dat deze geen struikelobjecten vormen en beschermd zijn tegen stoten, knellen en breuk. De kabels mogen in geen geval in looppaden en op trappen gelegd worden. Bij voorkeur gebruik maken van kunststof S-haken.

De contractor dient ervoor te zorgen dat de bouwaansluitkasten voldoen aan NEN1010 / NEN3140. Hieronder valt ook het treffen van voorzieningen om in besloten ruimtes met een veilige spanning te kunnen werken.

Een contractor die een aansluitpunt op de installatie wil hebben moet dit via de toezichthouder van Nyrstar Budel aanvragen en geeft hierbij het gewenste vermogen op. De toezichthouder geeft (eventueel na intern overleg) het aansluitpunt aan. Voor een 3 fasen plus nul-aansluiting moet een 5-aderige kabel worden gebruikt of een 4-aderige kabel met een geaarde mantel. Voor de aansluiting van 200 A of hoger dient tevens een aparte (16 mm²) aardkabel te worden gelegd. De installatie van de contractor moet voldoen aan de veiligheidsvoorschriften volgens NEN 1010. De contractor is zelf verantwoordelijk voor de door hem gebruikte materialen en apparaten. Voor aansluitingen van bouwketen, werkplaatscontainers, etc. zie VGM 301. Bij een spanningsuitval moeten alle machines automatisch uitschakelen om te voorkomen dat ze bij terugkeer van de spanning gevaar kunnen opleveren.



4. VEILIGHEID & GEZONDHEID

4.1 Beleid

Het beleid van Nyrstar Budel BV is terug te vinden op de website onder [http://www.nyrstarbudel.nl/info-voor-contractors/Site regelgeving](http://www.nyrstarbudel.nl/info-voor-contractors/Site%20regelgeving).

4.2 Safety First Standaard

Nyrstar engageert zich tot het verzekeren van de hoogste standaard van veiligheid en gezondheid. Dit is vastgelegd in de Safety First Standaard die terug te vinden is op de website onder www.nyrstarbudel.nl

Aangezien veiligheid en gezondheid op de werkplek een gedeelde verantwoordelijkheid is zullen alle Nyrstar medewerkers en contractors verantwoordelijk gehouden worden voor hun resultaten en hun gedrag.

4.3 Opleidingen en instructies

Iedereen die zelfstandig een afdeling bezoekt of die andere bezoekers op een afdeling rondleidt, dient aantoonbaar de Algemene Veiligheidsfilm en de Afdelingsveiligheidsfilm gezien te hebben. Periodiek dienen de veiligheidsfilm(s) opnieuw bekeken te worden. Daarnaast zijn er separate instructies aanwezig voor chauffeurs, koeriers en bezoekers.

Tabel 4.1: Afdelingsfilms

Veiligheidsfilms	Productieafdeling						Info-flyer
	Algemeen	S920*	S940*	S940 WZ*	S950*	S960*	
Bezoekers							X
Chauffeurs & koeriers niet ADR goederen							
Chauffeurs & koeriers ADR goederen	X						
Chauffeurs ADR goederen zelfstandig laden/lossen**	X	X	X	X	X	X	
Nyrstar Budel BV Contractor medewerkers**	X	X	X	X	X	X	
NedZink contractors							
Andere contractors**	X						
Netwerkbeheerder (Tennet)	X						
Toezichthouders & handhavers							
Medewerkers Nyrstar Budel BV***	X	X	X	X	X	X	

* alleen wanneer de betreffende afdeling wordt bezocht

** minimaal eenmaal per jaar

*** minimaal eenmaal per 3 jaar

Een bezoeker is te allen tijde onder begeleiding en is hierdoor niet verplicht bij een bezoek aan de productieafdelingen de algemene veiligheidsfilm te bekijken. De groep contractor medewerkers is uiteraard wel verplicht de algemene en afdelingsspecifieke veiligheidsfilm te bekijken.



4.4 Aanmelden op de Afdeling

Iedereen is verplicht zich bij een bezoek aan een productieafdeling te melden in de controlekamer. De melding geschiedt door:

- De dienstdoende operator te informeren over de reden van het bezoek;
- Te informeren of er bijzonderheden zijn die van belang kunnen zijn voor de veiligheid tijdens het bezoek;
- Zich te registreren in het 'bezoekersboek'. Bij het verlaten van de afdeling dient men zich ook uit te schrijven.

Het is bezoekers alleen toegestaan via de in tabel 4.2 aangegeven routes de afdeling binnen te gaan en weer te verlaten.

Tabel 4.2: Te onderscheiden afdelingen, locaties bezoekersboeken en verplichte in- en uitgangen

Afdeling	Locatie bezoekersboek	In- en uitgang
S910: Ertshal ⁽¹⁾	Controlekamer Ertshal, bij afwezigheid Controlekamer S920.	Deur aan de kopzijde van de Ertshal.
S910: Ertslossing	Controlekamer Ertslossing, bij afwezigheid Controlekamer S920.	Deur aan voorzijde gebouw Ertslossing.
S910: Zuurroplag en -verlading	Controlekamer Zuurverlading, bij afwezigheid Controlekamer S920.	Gebouw Zuurverlading.
S920: Roosting & Zwavelzuurfabriek en Utilities	Controlekamer S920	Deur achterzijde (spoorzijde), via wenteltrap naar boven
S940: Logging & Zuivering	Controlekamer S940	Deur in zijgevel weg 14 of loopbrug naar S950
S940: Effluent Purification proces	Controlekamer SRB, bij afwezigheid Controlekamer S940 of Controlekamer TPF.	Ingang controlekamer SRB Ingang controlekamer TPF
S950: Elektrolyse/anodegieterij/zinkstoffabriek	Controlekamer S950	Deur in gevel langs weg 14 of loopbrug vanaf S940
S960: Smelterij/Gieterij ⁽²⁾	Controlekamer S960 (wachtchef kantoor)	Loopdeur in hal zuid, via looppad naar controlekamer ⁽¹⁾

⁽¹⁾ Bezoekers aan de Ertshal van andere afdelingen dan de S910/S920 moeten altijd begeleid worden door een medewerker van de S910/S920. Zowel de bezoeker als ook de begeleidende medewerker dienen geïnstrueerd te zijn volgens Taakprocedure BZ-AP02-001-S920 "Betreden Ertshal".

⁽²⁾ Doorgang van Elektrolyse naar Smelterij/Gieterij (v.v.) via laadvloer is dus niet toegestaan!

Uitzonderingen

De plicht tot aanmelden en invullen van de aanwezigheidsregistratie geldt in het algemeen niet voor:

- Personeel dat binnen de betreffende afdeling normaliter haar werkzaamheden verricht. Dit betreft het personeel van OPS van de betreffende afdeling en het personeel van de aan de afdeling verbonden monteurs en onderhoudschefs.
- Medewerkers die met een geldige werkvergunning werkzaamheden verrichten binnen de afdeling.



- Voor medewerkers met een toezichthoudende taak die op dezelfde dag regelmatig en/of op meerdere plaatsen binnen de afdeling aanwezig moeten zijn geldt dat:
- Ze kunnen volstaan met het aan- resp. afmelden aan het begin en aan het einde van de periode van de werkzaamheden waarop zij toezicht houden.
 - Wanneer de werkzaamheden doorlopen, melden zij zich in elk geval af aan het einde van hun werkdag.

4.5 Werkkleding en PBM's

Nyrstar Budel BV hanteert m.b.t. werkkleding en PBM's vier verschillende niveaus.

Tabel 4.3: Locatie specifieke draagplicht werkkleding en PBM's

Niveau	Locatie	PBM's
0	Gebied voor de Delhaizeweg & Kantoorruimtes	Geen voorschriften
1	Gebied achter de Delhaizeweg inclusief zuurverlading en haven ⁽¹⁾	- Beschermende werkkleding "High visibility" - Veiligheidshelm - Veiligheidsschoenen - Veiligheidsbril
2	Afdeling of locatie	Aangevuld vanuit afdelingsvoorschriften ⁽²⁾
3	Specifieke werkzaamheden op afdeling of locatie	Aangevuld met specifieke voorschriften van uit WMS, TRA, BRK ⁽³⁾

- ⁽¹⁾ De aangegeven looproute van en naar het contractorpark van de afdeling Roosting- en zwavelzuurfabriek is hiervan uitgezonderd.
Voor vrachtwagenchauffeurs die zink komen laden in het zinkmagazijn is naast het dragen van een veiligheidshelm, veiligheidsschoenen, veiligheidsbril het dragen van beschermende bedekkende kleding in combinatie met een high visibility verkeersvest toereikend.
- ⁽²⁾ Van iedere productieafdeling is een overzichtslijst beschikbaar (BF-9053-L006.(1,2,3,4,5)-Ve). In deze overzichtslijsten staat aangegeven welke persoonlijke beschermingsmiddelen voorgeschreven zijn wanneer men aanwezig is in een bepaald gebied. Op plaatsen waar een bepaald soort beschermingsmiddel verplicht is, wordt dit aangegeven door middel van een gebodsbord.
- ⁽³⁾ Voor het uitvoeren van een groot aantal werkzaamheden volstaan de standaard PBM's. Er doen zich echter werksituaties en omstandigheden voor waarbij het toepassen van extra persoonlijke beschermingsmiddelen noodzakelijk en verplicht is. Welke extra PBM's men dient te gebruiken kan voortkomen uit een Work Method Statement (WMS), Taak Risico Analyse (TRA), werkinstructie of besloten ruimtekaarten (BRK). Op de werkvergunning wordt aangegeven welke documenten van toepassing zijn.

Nadere uitleg is gegeven in VGM100 "Het verstrekken en gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen". Voor chauffeurs en treinpersoneel gelden deze voorschriften vanaf het moment dat zij hun voertuig verlaten. Voor schippers en hun bemanning gelden deze voorschriften vanaf het moment dat begonnen wordt met de voorbereiding van de verlading tot en met de beëindiging ervan.

Beschikbaar stellen van PBM's aan contractor medewerkers

Het is de verantwoordelijkheid van de contractor om zijn medewerkers PBM's ter beschikking te stellen. Wanneer, gerelateerd aan de werkzaamheden, de PBM's geacht worden tot de standaarduitrusting van de contractor te behoren, dan is het primair de verantwoordelijkheid van de contractor om deze PBM's ter beschikking te stellen aan de onder zijn gezag werkende medewerkers.



Specifieke PBM's, tenzij anders vermeld in het contract / opdrachtstelling, worden ter beschikking gesteld door Nyrstar. Het blijft echter de verantwoordelijkheid van de contractor om:

- Deze PBM's / artikelen te controleren voor gebruik en op een juiste wijze in te zetten;
- De onder zijn gezag werkende medewerkers de benodigde instructies te geven voorafgaand aan het gebruik;
- De PBM's / artikelen die op naam ter bruikleen verstrekt worden in oorspronkelijke staat retourneren.

4.6 Arbeidsomstandigheden

4.6.1 Werkonderbreking

Krachtens art. 38 van de Arbeidsomstandighedenwet hebben de werknemers het recht om bij ernstig gevaar dat onmiddellijk dreigend is, het werk te onderbreken.

Om het werk te mogen onderbreken moet aan twee voorwaarden zijn voldaan:

- Naar het redelijk oordeel van de werknemer moet er sprake zijn van ernstig gevaar voor personen (de werknemer zelf of voor anderen);
- Het gevaar moet onmiddellijk dreigend zijn.

Degene die zijn werk onderbreekt is verplicht dit onmiddellijk te melden bij zijn leidinggevende, of bij diens afwezigheid de naast hogere leidinggevende.

De leidinggevende dient dan als volgt te handelen:

- Nagaan of er onmiddellijk dreigend ernstig gevaar bestaat en zo nodig onmiddellijk maatregelen nemen om het gevaar op te heffen;
- Als naar het oordeel van de leidinggevende geen ernstig gevaar (meer) aanwezig is, hiervan de werknemer in kennis stellen en dit motiveren.

Indien de werknemer, op verzoek van zijn leidinggevende, zijn werkzaamheden niet hervat, dient de naast hogere leidinggevende⁵ en de Nyrstar Budel BV Veiligheidskundige gewaarschuwd te worden. Deze zullen de werkzaamheden beoordelen en eventueel aanvullende maatregelen laten nemen.

De Inspectiedienst I-SZW (arbeidsinspectie) zal worden gewaarschuwd wanneer de medewerker na een verzoek van zijn leidinggevende, het werk niet hervat. De leidinggevende zal samen met de Nyrstar Budel BV Veiligheidskundige de Inspectiedienst SZW te woord staan en de uitkomst van het gesprek mededelen aan de betreffende medewerker(s).

4.6.2 Maatregelen bij bijzondere weersomstandigheden

De Beveiliging is bevoegd om bij bijzondere weersomstandigheden nadere maatregelen af te kondigen middels een weeralarm. Dit weeralarm wordt per email verzonden aan alle medewerkers van Nyrstar Budel BV en de vaste contactpersonen van NedZink. De Nyrstar Budel BV contractor supervisor en/of vergunningverlener (wachtchef) is verplicht deze informatie door te geven aan de betreffende contractors. Het einde van het weeralarm wordt ook gecommuniceerd via email.

⁵ In geval van een Nyrstar medewerker wordt een Nyrstar MT lid gewaarschuwd.



Code Geel

Je wordt dringend verzocht om:

- Medewerkers en contractors te informeren;
- Ramen en deuren te sluiten;
- Zonweringen op te trekken;
- Een extra ronde te lopen i.v.m. losliggende materialen (zekeren of opruimen);
- Deuren van tenten te sluiten en de tenten goed te zekeren;
- Losse materialen op de steigers te verwijderen of te borgen.

Code rood

Je dient:

- Hijswerkzaamheden te stoppen en de kranen in te schuiven;
- Werkzaamheden op daken, silo's en bunkers te stoppen;
- Werkzaamheden in geleidende besloten ruimtes te stoppen;
- Werkzaamheden met ladderliften te stoppen;
- Rolsteigers, hoogwerkers, werkbakken en steigers die buiten staan opgesteld, te verlaten;
- Niet onnodig naar buiten te gaan in verband met kans op rondvliegende materialen.

Code ROOD!

Alle werkvergunningen voor buiten activiteiten vervallen per direct en dienen opnieuw geautoriseerd te worden, na het intrekken van het alarm code rood.

Bij extreme omstandigheden zoals sneeuw, gladheid en mist, kan de afdeling Beveiliging in overleg met het geconsigneerd MT-lid, of Coördinator Site Logistics besluiten nadere maatregelen te treffen / af te kondigen m.b.t. wegtransport gevaarlijke stoffen. Dit kan betekenen het stilleggen van het wegtransport, dan wel het opleggen van nadere voorschriften (zoals het aanpassen van de snelheid of het begeleiden van het transport).

4.6.3 Maatregelen bij SO₂ waarschuwing

Bij het starten, stoppen of bij storingen in de afdeling Roosting, Zwavelzuurfabriek & Utilities (S-920) kunnen onder bepaalde omstandigheden SO₂ (zwaveldioxide) emissies optreden.

Wanneer er een kans is op een verhoogde emissie, zal de afdelingsleiding de Beveiliging informeren. De Beveiliging zal vervolgens de benedenwindse afdelingen van Nyrstar Budel BV en NedZink informeren. Er wordt dan geadviseerd om tot nader bericht, of tot ten minste 30 minuten na de melding, binnen te blijven en de ruimteventilatie te beperken. Voor de details wordt verwezen naar het voorschrift VGM060.

Opmerking: Bij inademing is SO₂/SO₃ irriterend en bij grotere hoeveelheden (hoger dan de norm) kan het ademhalingsproblemen veroorzaken. Vooral personen met ademhalingsmoeilijkheden, astma of chronische longziekten zijn gevoelig. Als er veel zwaveldioxide in de lucht is, kunnen astma aanvallen uitgelokt worden.

4.6.4 Asbest & keramische vezels

In onverwachte situaties, waarbij ondanks uitvoerige inventarisatie toch asbest en keramische vezels worden aangetroffen, dienen de werkzaamheden onmiddellijk te worden gestopt en de Nyrstar contractor supervisor te worden geïnformeerd.



4.7 Werkvergunningen

Bij de uitvoering van werkzaamheden die niet behoren tot de normale bedieningswerkzaamheden, en waarbij bijzondere risico's kunnen ontstaan, geldt het werkvergunningsstelsel, conform de Managementprocedure MP650. Binnen Nyrstar Budel mogen alleen werkzaamheden verricht worden als men beschikt over een geldige werkvergunning. Hiervoor is het van belang dat de aanvrager van de werkzaamheden het eerste deel van de werkvergunning correct heeft ingevuld.

In een aantal gevallen is het noodzakelijk dat ook een informatieblad wordt bijgevoegd aan de werkvergunning. Dat geldt o.a. voor hijswerkzaamheden, werken in besloten ruimten, graafwerkzaamheden, -spoel- en reinigingswerkzaamheden en werken met hoogwerkers.

Nadat de vereiste beheers- en overdracht maatregelen genomen zijn en de houder van de vergunning aangeeft akkoord te zijn met de verstrekte informatie zal de werkvergunning gaan gelden. Vóór aanvang van de werkzaamheden dienen alle vastgelegde maatregelen in de werkvergunning gecontroleerd te worden middels een "Laatste Minuut Risico Analyse". Bij twijfel: Niet starten met de werkzaamheden!

De verleende werkvergunning is overigens slechts geldig op de dag of voor de periode dat deze is verstrekt en moet aan het einde van iedere werkdag weer ingeleverd worden.

4.8 LMRA

LMRA (Laatste Minuut Risico Analyse) of startwerkanalyse is een korte risicobeoordeling die uitgevoerd moet worden, direct voor aanvang van de werkzaamheden, op de werkplek, door de medewerkers die de werkzaamheden gaan uitvoeren.

Doel van de LMRA is dat de medewerkers zich op de werkplek ervan verzekeren dat alle VGM-risico's zijn onderkend en of voldoende beheersmaatregelen zijn getroffen om incidenten en ongevallen te voorkomen.

Uitgebreide informatie is te vinden in de LMRA werkinstructie.



4.9 Elektrotechnische veiligheid

Op het terrein van Nyrstar Budel BV wordt gewerkt conform de onderstaande geldende normen en richtlijnen:

- NEN-EN 50110-1, NEN 3140 voor laagspanning (LS: spanning niet hoger dan 1000 Volt wisselspanning of 1500 Volt gelijkspanning)
- NEN 3840 voor hoogspanning (HS: spanning hoger dan 1000 Volt wisselspanning of 1500 Volt gelijkspanning).

Contractmedewerkers die op projectbasis elektrotechnische werkzaamheden uitvoeren dienen door de betreffende werkgever aangewezen te zijn conform NEN3140 / 3840. Voor aanvang van de werkzaamheden dient de aanwijzing in bezit te zijn van de Installatie Verantwoordelijke (IV) van Nyrstar Budel BV. De details staan in VGM260: Veilig uitvoeren van elektrotechnische werkzaamheden



4.10 Gevaarlijke goederen en transportveiligheid

4.10.1 Algemeen

- Het is verboden om:
 - o Gevaarlijke stoffen/goederen op de Nyrstar SITE te brengen die niet besteld zijn door een SITE user;
 - o Gasten / onbevoegden mee de Nyrstar SITE op te nemen.
- De gevaarlijke goederen die op de Nyrstar SITE komen dienen getransporteerd te worden conform de voorschriften van de onderstaande verdragen:
 - o **ADR** voor wieltransport;
 - o **CMR** is van toepassing op alle vervoer over de weg van of naar een bij de conventie aangesloten land;
 - o **RID** voor railtransport;
 - o **ADN** voor binnenwater transport.
- Wanneer de ADR-goederen, m.u.v. zwavelzuur of stoffen anders overeengekomen, buiten kantoortijd gelost of geladen worden, dienen deze vooraf aangemeld (schriftelijk of telefonisch) te worden bij de afdeling Beveiliging.
- Tijdens transport op Nyrstar SITE dienen de gevaarlijke goederen deugdelijk verpakt te zijn. Dit wil zeggen dat de verpakking voorzien dient te zijn van het UN-kwaliteitskeurmerk en hier ook aan voldoet.
- De verpakking dient schoon te zijn en voorzien te zijn van de vereiste etikettering.
- Vervoer van gevaarlijke stoffen in voertuigen die uitsluitend zijn geschikt voor persoonsvervoer is niet toegestaan.
- Gasflessen dienen rechttop vervoerd te worden.

4.10.2 Laden en lossen

- De verlader (eigenaar) dient altijd bereikbaar te zodat hij in geval van een calamiteit het voer-/vaartuig meteen kan verplaatsen.
- Tijdens laad- en losactiviteiten heeft de verlader (eigenaar) altijd zicht op de activiteit en kan zo nodig direct ingrijpen.
- Daarnaast dienen de specifieke Nyrstar Budel BV laad- en losinstructies opgevolgd te worden.
- De los- en laadslangen moeten voor aanvang van de verlading visueel worden gecontroleerd en mogen geen gebreken vertonen.
- De los- en laadslangen moeten minimaal eenmaal per jaar worden beproefd bij een druk van ten minste 1 maal de ontwerpdruk. Het beproevingsrapport dient bij de slangen aanwezig te zijn.

4.10.3 Vervoer per heftruck

Vervoer van (gevaarlijke stoffen) per heftruck is toegestaan mits:

- Massa en vorm van de lading op vervoer per heftruck zijn afgestemd;
- De chauffeur bekend is met de gevaren van de (gevaarlijke) stof;
- Gevaarlijke stoffen deugdelijk verpakt zijn;
- De lading zodanig is gezekerd dat deze niet kan gaan kantelen, schuiven of lek gestoten kan worden;
- Respecteren van de regels voor voertuigen (vooraf check aantoonbaar; zwaailicht, gordel, achteruitrij pieper, ...)



4.11 Utilities

Nyrstar Budel BV heeft diverse Utilities op SITE. Voor gebruik dient contact opgenomen te worden met de betreffende Nyrstar contractor supervisor en/of beheerder.

Tabel 4.4: Utilities

Utility	Diversiteit
Perslucht	- Werklucht ca. 6 bar* - Instrumentlucht ca 4 – 6 bar - Transportlucht ca. 3 bar
Stoom	- 43 bar hoge druk - 6 bar lage druk - 2 bar lage druk
Elektriciteit	- Hoogspanning - Laagspanning*
Water	- Ontijzerd bronwater** - Brandwater** - Demi-water - Drinkwater

* Contractors kunnen dit gebruiken voor handgereedschap (in elektrolyse gelden speciale regels).

**Contractors kunnen hier gelimiteerd gebruik van maken



5. MILIEU

5.1 Beleid

Het beleid van Nyrstar Budel BV is terug te vinden op de website onder [http://www.nyrstarbudel.nl/info-voor-contractors/Site regelgeving](http://www.nyrstarbudel.nl/info-voor-contractors/Site%20regelgeving).

5.2 Milieugedragregels

De belangrijkste gedragsregels zijn:

- Elkaar helpen en aanspreken om de milieubelasting te minimaliseren;
- Het onmiddellijk melden/ingrijpen bij (dreigende) afwijkingen, om zo schade aan het milieu en de leefgemeenschap te voorkomen;
- Een open en eerlijke communicatie hebben met alle belanghebbenden, waaronder ook de omwonenden en diverse overheidsinstanties.

Daarnaast zijn er nog de tien groene regels die te allen tijden opgevolgd dienen te worden:

1. Zonder werkvergunning zijn geen werkzaamheden in de bodem toegestaan.
2. Lekkages naar bodem of oppervlaktewater moeten voorkomen worden.
3. Werkzaamheden aan vloeistofdicke of –kerende voorzieningen worden altijd voorafgegaan door een milieurisicobeoordeling en uitvoering van de benodigde beheersmaatregelen.
4. Verstuiwing van stoffen of andere emissies naar de lucht moet worden voorkomen.
5. Lozing op het rioolstelsel mag pas plaats vinden na goedkeuring van de afdeling S940.
6. Geluid- en trillinghinder moeten zoveel mogelijk voorkomen worden.
7. Afvalstoffen zijn verpakt en geëtiketteerd conform de gelden voorschriften.
8. Gevaarlijke stoffen mogen alleen de SITE opgebracht worden, na advies van de SHEQ afdeling (zie ook paragraaf 7.1.4).
9. Zonder toestemming van de SHEQ afdeling zijn geen (tijdelijke) depots van gevaarlijke stoffen, hulpstoffen of afvalstoffen toegestaan.
10. Alle transportmiddelen komen schoon en lekvrij de SITE op en verlaten deze ook weer schoon en lekvrij.

De geleverde milieuprestatie wordt door middel van audits en rondgangen regelmatig beoordeeld en besproken met de betrokken organisatie(s).

5.3 Milieucommunicatie

Opmerkingen of klachten van het publiek of de overheid worden op een zorgvuldige manier behandeld en onderzocht. Het gaat hier bijvoorbeeld om opmerkingen of klachten naar aanleiding van hinderlijke situaties voor de omgeving of incidenten met gevolgen die tot buiten het bedrijfsterrein reiken. Medewerkers die dergelijke meldingen ontvangen dienen deze door te geven aan de klachtencoördinator van de afdeling Milieu, die verantwoordelijk is voor het coördineren van de verdere afhandeling.

Nyrstar Budel BV klachtenlijn:
Klachtencoördinator:

0495 512 911 (Afdeling Beveiliging)
0495 512 911 (Hoofd Milieu)



6. BEDRIJFSNOODPLAN

6.1 Algemeen

Om in voorkomende gevallen adequaat op te kunnen treden is door Nyrstar Budel BV / NedZink BV in samenspraak met de overheid, een bedrijfsnoodplan opgesteld. Daar de acties sterk afhankelijk zijn van plaats, omstandigheden en tijd worden deze centraal geleid.

6.2 Calamiteit

6.2.1 Definitie calamiteit

De volgende situaties worden in alle gevallen als calamiteit afgehandeld:

1. Ernstig ongeval waarbij op de locatie externe medische hulp noodzakelijk is (b.v. ambulance);
2. Brand die anders bestreden dient te worden dan met kleine blusmiddelen;
3. Stroomuitval / leidingbreuk gasinstallatie.

Incidenten waarbij het niet direct duidelijk is of er sprake is van een calamiteit met volgende kenmerken:

1. Situatie waarbij ernstig gevaar of ernstige hinder optreedt voor personen op bedrijfsterrein of omwonenden;
2. Situatie waarbij grote schade kan optreden of is opgetreden aan gebouwen of installaties;
3. Situatie waarbij (ernstige) bodem-, water- of luchtverontreiniging kan of is opgetreden en waarbij direct actie nodig is om te voorkomen dat de gevolgen onomkeerbaar worden;
4. Externe noodsituatie met mogelijk negatieve consequenties voor Nyrstar Budel BV of NedZink BV;
5. Situatie waarbij er een grote kans is op negatieve publiciteit;
6. Ongevallen die mogelijk medische behandeling behoeven bij de EHBO-post, ziekenhuis of huisartsenpost (b.v. slachtoffers waarbij Eerste Hulpverlener twijfelt).

6.2.2 Melding calamiteit



Iedereen is verplicht een calamiteit te melden. Deze melding vindt plaats bij de afdeling Beveiliging die continu bezet is.

Wanneer bij een melding door de melder aangegeven wordt dat het om een calamiteit gaat dan stelt de afdeling Beveiliging direct het bedrijfsnoodplan in werking. In alle overige gevallen bepaalt de ontruimingsleider of beveiligingsbeambte in overleg met de geconsigneerde dit.

Wanneer het bedrijfsnoodplan eenmaal in werking is gesteld, kan alleen het geconsigneerd MT-lid (Algemeen Coördinator) de situatie afschalen.



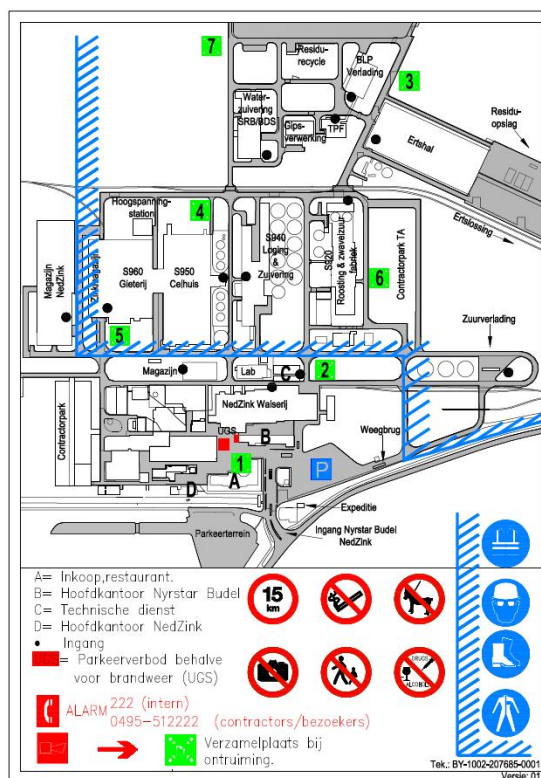
6.2.3 Ontruiming

Onder bijzondere omstandigheden zoals bij ontsnapping van gas of bij brand, kan het noodzakelijk zijn een afdeling of gebouw snel te ontruimen. Hiervoor is er ontruimingssysteem opgezet dat voor alle productie afdelingen identiek is. Op sommige plaatsen, zoals in de waterzuivering BDS/SRB is dit een automatisch alarm, op andere plaatsen zijn handbediende ontruimingsalarmen geïnstalleerd. Een overzicht is gegeven in onderstaande tabel 6.1.

Tabel 6.1 Locatie ontruimingsschakelaars

Locatie ontruimingsschakelaar	Ontruimingsgebied
NH3 tank (naast schakel- en regelkast)	S-920 en/of SRB/BDS/EPF/BLP (afhankelijk van de windrichting)
S-920 (Controle kamer)	S-920
S-940 (Controle kamer Logging & Zuivering)	S-940 (logging/zuivering) en/of S-940 (SRB/BDS/TPF/BLP)
S-940 (Controle kamer SRB/BDS)	S-940 (SRB/BDS/TPF/BLP)
S-950 (Controle kamer S-950)	S-950
S-960 (Kantoor Wachtfchef)	S-960
Laboratorium (in de gangen)	Laboratorium
TD-kantoor (in de gangen)	TD-kantoor
Hoofdkantoor (in de gangen)	Hoofdkantoor

- In opdracht van de Ontruimingsleider wordt in geval van een risicovolle situatie het akoestisch alarm gestart. Dit is de zogenaamde 'slow whoop' (in 4,5 sec. van 20 naar 120 Hz, daarna 0,5 sec. stil, daarna herhaalt dit zich). In de gebouwen TD-keet en Hoofdkantoor is een ander type alarm geïnstalleerd.
- Contractors en bezoekers verlaten direct de afdeling en gaan naar één van de 7 verzamelplaatsen. Deze verzamelplaatsen zijn herkenbaar door een geel/zwarte paal voorzien van een groen bord met de tekst "Verzamelplaats". Op de bijgevoegde plattegrond zijn de verzamelplaatsen in het groen aangegeven.
- Het waarschuwen van de alarmcentrale bij de bewaking, via het alarmnummer 222 of 0495-512222 met vermelding van de reden ontruiming. Afhankelijk van de situatie wordt het Calamiteitenplan opgestart.
- De afdeling treft maatregelen om productie-apparatuur veilig te stellen, e.e.a. volgens afdelingsontruimingsplan. Daarna verlaat iedereen de afdeling en begeeft men zich naar een van de verzamelplaatsen waar zij op de hoogte gesteld worden van de oorzaak van de ontruiming.





- De Ontruimingsleider draagt zorg voor registratie van personeel, contractors en bezoekers op de verzamelplaats(en). Controle vindt plaats aan de hand van aanwezigheidsregistratie via de werkvergunningen en het bezoekersboek. Bij de Bewaking kan bijkomend een lijst opgehaald worden met de precieze namen van de aanwezige personen.
- De werkvergunningen worden ingenomen.
- Eventuele vermisten worden door de Ontruimingsleider doorgegeven aan Bewaking en (indien van toepassing) aan de professionele hulpverleners. Deze personen kunnen worden opgespoord (zodanig via het zoek- en reddingsplan van de Bedrijfs- of Overheidsbrandweer, eventueel met hulp van medewerkers van de afdeling).
- Na overleg met de sectiechef of bij een calamiteit, de Algemeen Coördinator, mag de controlekamer tijdens de ontruiming bezet blijven door een persoon die gecertificeerd en getraind is in het gebruik van perslucht als onafhankelijke adembescherming. Uiteraard is daarbij de oorzaak van de ontruiming (aard en locatie) bepalend of dit toelaatbaar is.

6.2.4 Opnieuw betreden & opstarten van de afdeling (einde alarm/vrijgave)

In geval van een calamiteit mag de afdeling pas opnieuw door medewerkers worden betreden nadat toestemming voor vrijgave is gegeven door de Algemeen Coördinator. In geval van brand kan deze toestemming alleen gegeven worden nadat de locatie is vrijgegeven met een alles veilig bericht door de Calamiteitendienst of Overheidsbrandweer. In geval van zware ongevallen en/of grote schades waarbij de Arbeidsinspectie op de hoogte is gesteld, moet de Algemeen Coördinator rekening houden met akkoord bevinding door Arbeidsinspectie. In geval van grote schades e.d. dient ook rekening gehouden te worden met de verzekeringsmaatschappij of andere instantie. De werkvergunningen dienen weer uitgegeven te worden.

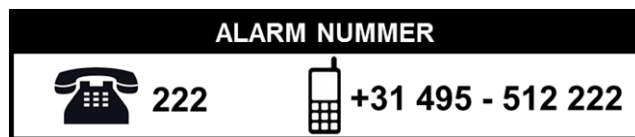
In geval het geen calamiteit betreft mag het opnieuw betreden van de afdeling door de medewerkers en het weer opstarten van het proces alleen gebeuren als hiervoor toestemming is gegeven door de Ontruimingsleider. Deze dient volledige zekerheid te hebben over het weer veilig zijn van de afdeling.

De Ontruimingsleider draagt in overleg met de afdelingsleiding zorg voor het informeren van personeel, contractors en bezoekers en geeft dit tevens door aan de afdeling Bewaking.

De werkvergunningen dienen weer uitgegeven te worden. De activiteiten bij het opnieuw betreden van de afdelingen en het starten van de processen worden in het afdelingsontruimingsplan vastgelegd.

6.3 Ongeval

Melding letsel ongeval vindt plaats op dezelfde wijze als een calamiteit.



Binnen enkele minuten na de eerste melding zal een Eerste Hulpverlener op de plaats des onheil verschijnen en zorg gaan dragen voor de hulpverlening.



Wanneer het letsel de bevoegdheden of mogelijkheden van de Eerste Hulpverlener overstijgen dan kan verdere behandeling plaats vinden bij de huisartsenpost, medisch centrum of het ziekenhuis in Weert. Ten behoeve van vervoer zal steeds een auto beschikbaar gehouden worden.

Om te komen tot een adequate hulpverlening en goede registratie van de incidenten is het niet toegestaan om op eigen initiatief medische zorg buiten de afdeling Beveiliging om te betrekken.

6.4 (Bijna) Incidenten, gevaarlijke situaties en handelingen

Deze dienen altijd gemeld te worden aan de leidinggevende en/of de Nyrstar Budel Contractor Supervisor. Hieronder vallen ook de calamiteiten en (ernstige) ongevallen.

6.5 Registratie & Onderzoek

Alle (bijna) incidenten en gevaarlijke situaties dienen vastgelegd te worden in RIMS. Wanneer u geen toegang heeft tot dit systeem, dient u contact op te nemen met de leidinggevende of de Nyrstar Budel Contractor Supervisor. Deze zal dan zorgen voor een correcte registratie.

Wanneer Nyrstar Budel BV het noodzakelijk acht, wordt er een incidentonderzoek gestart. Iedereen kan worden uitgenodigd om deel te nemen in het onderzoek.

Opmerking: Het betreft hier alle (bijna) incidenten en gevaarlijke situaties die gebeuren op de locaties waarvoor Nyrstar Budel BV verantwoordelijk is, dus zowel het terrein binnen de inrichting als ook de Haven & Centrale Parkeerplaats.

6.6 Noodvoorzieningen

Nyrstar Budel BV beschikt over een groot aantal noodvoorzieningen die opgesteld staan in de diverse afdelingen en gebouwen. Iedereen mag deze noodvoorzieningen, indien noodzakelijk, gebruiken. Om deze voorzieningen op een operationeel niveau te houden verwachten we van de gebruiker dat hij na het gebruik, de betreffende contactpersoon/afdeling informeert.

Het verwijderen, aanpassen, uitschakelen of verhangen van de noodvoorzieningen (brandblussers, vluchtwegen, brandmelders, etc.) mag alleen gebeuren na toestemming van het Hoofd Beveiliging & Hulpverlening.



7. CONTRACTOR MANAGEMENT

Nyrstar Budel BV streeft naar een constructieve en duurzame samenwerking met zijn contractors. Vanwege de aard van de werkzaamheden, die vaak risicovol zijn, dienen er goede afspraken te worden gemaakt over de manier waarop deze werkzaamheden worden uitgevoerd. Nyrstar Budel BV streeft naar een beheerste omgeving waarin medewerkers en contractors samenwerken als partners met als doel het veiligheidsniveau en de milieuprestatie continue te verbeteren.

Nyrstar Budel BV bepaalt in overleg met de contractor welke KPI's en andere doelstellingen gevolgd dienen te worden om onderlinge afstemming van doelstellingen te krijgen.

7.1 VGM documenten

Om een beheerste omgeving te creëren is het belangrijk dat alle betrokkenen van elkaar weten wat er speelt en wat er van hun verlangd wordt. Dit geldt zowel voor organisaties als ook voor de individuele medewerker.

Om dit proces te ondersteunen wordt bij Nyrstar Budel BV gewerkt met onderstaande veiligheidsdocumenten:

- VGM plannen, die de organisatorische en coördinerende aspecten beschrijven van een project.
- Work Method Statements (WMS) die een veilige en milieuverantwoorde uitvoering van de klus beschrijft. Onderdeel van de WMS is een risico inventarisatie en evaluatie, zoals een TRA, van de uit te voeren werkzaamheden, rekening houdend met de omgevingsfactoren.

Nyrstar Budel BV heeft voor beide veiligheidsdocumenten een standaard format ontwikkeld, dat gebruikt dient te worden (zie paragraaf 8.5 Formulieren).

7.1.1 VGM plannen

In onderstaande gevallen dient de contractor een VGM plan op te stellen. Dit plan dient ter goedkeuring voorgelegd te worden aan Nyrstar Budel BV.

- Huiscontractors die werkzaamheden uitvoeren met verhoogd risico dienen jaarlijks een VGM plan in te dienen;
- Wanneer er projecten uitgevoerd worden waarbij meerdere contractors betrokken zijn;
- Bij saneringen van asbest verdachte materialen;
- Wanneer er werkzaamheden plaats moeten vinden in verontreinigde grond (CROW publicatie 132).

Het aanmelden van bouwwerken volgens artikel 2.27 van het Arbobesluit (projecten) aan de Inspectie I-SZW zal verricht worden door Nyrstar Budel BV.

7.1.2 WMS (Work Method Statement)

In onderstaande gevallen dient de contractor een WMS op te stellen. Dit plan dient ter goedkeuring voorgelegd te worden aan Nyrstar Budel BV:

- Als onderdeel van het VGM-plan;
 - Wanneer er Hoog risico activiteiten uitgevoerd worden door contractormedewerkers (niet zijnde Third Party contractor medewerkers).
- Zie tabel 7.1



Een vast onderdeel van de WMS is een risicoanalyse met beheersmaatregelen, zoals een TRA. In deze risicoanalyse dienen zowel de uitvoerende risico's als ook de omgevingsrisico's meegenomen te worden.

Een WMS maakt onderdeel uit van de werkvergunning en dient aantoonbaar besproken te worden met de uitvoerende medewerkers.

Tabel 7.1: Gedefinieerde Hoog Risico Activiteiten

1. Valgevaar met risico verhogende omstandigheden (>1,80 meter & openingen)*	10. Graafwerkzaamheden
2. Heet werk (Lassen / slijpen)	11. Radiologische werkzaamheden
3. Gebruik van hijsmiddelen en kranen	12. Werken onder/nabij/boven water
4. Werken in besloten ruimten	13. Gebruik van gevaarlijke stoffen / chemisch reinigingen
5. Werken in ATEX zones	14. Sloopwerkzaamheden
6. Isoleren, Vergrendelen, Labellen, Testen van Energie	15. Hydraulische of gasdruktesten
7. Straalwerkzaamheden	16. Bouw van speciale steigers
8. Elektrocutie gevaar (hoogspanningslijnen / celhuis)	17. Werken nabij gesmolten metalen
9. Werken nabij spoor	18. Werken met explosieven.
	19. Industrieel reinigen

* Werken vanaf een gekeurde steiger wordt niet gezien als valgevaar met risico verhogende omstandigheden.

7.1.3 Machines, equipment elektrische installaties

Van alle machines, equipment en elektrische installaties die onder zijn beheer vallen, heeft de contractor alle onderstaande relevante documenten aanwezig op de SITE:

- Certificaten;
- Inspectierapporten;
- Gebruikshandleiding.

Daarnaast dient keuringsplichtig equipment voorzien te zijn van een geldige keuringssticker.

7.1.4 Gevaarlijke stoffen of gassen

Voordat er gevaarlijke stoffen of gassen de SITE opgebracht mogen worden, dienen deze, inclusief de voorgenomen beheersmaatregelen en opslaglocatie, beoordeeld en geaccordeerd te worden door de SHEQ afdeling van Nyrstar Budel BV (zie BF-9053-F800-VEI en BF-9053-F810-VEI). Na accordering dient de Safety Data Sheet en accordering beschikbaar te zijn op de werkplek.

Gasflessen dienen recht op en vastgezet te worden vervoerd.

7.1.5 Verbod bepaalde verwarmingstoestellen en verbrandingsmotoren

Op de site geldt een verbod op het gebruik van gasgestookte verwarmingstoestellen (ruimteverwarming, warmwater,...) maar ook van draagbare petroleumkachels voor binnen ruimten zonder afvoer naar de buitenlucht. Deze toestellen kunnen vervangen worden door bij voorkeur elektrische toestellen.

Verbrandingsmotoren van motorvoertuigen, heftrucks, luchtcompressoren, pompen, betonmolens en andere apparatuur leveren gevaar op van koolmonoxidevergiftiging bij gebruik binnen in gebouwen. Daarnaast kunnen in de buurt van luchtwingebieden de verbrandingsgassen van bovengenoemde apparaten de automatische brandmeldinstallaties of blusinstallaties activeren.



Verbrandingsmotoren mogen uitsluitend worden gebruikt in gebouwen of ruimten die over voldoende natuurlijke of kunstmatige ventilatie beschikken of als de afgassen rechtstreeks naar buiten worden afgevoerd.

Het is niet toegestaan om voertuigen of apparatuur met verbrandingsmotoren te plaatsen in luchtwingebieden en in de buurt van MCC-ruimten (i.v.m. rookmeldinstallaties). Deze locaties zijn voorzien van verbodsborden.

Wanneer compressoren voor luchtwinning worden gebruikt voor verse luchtvoorziening bij werk in besloten ruimten, dient de omgeving voldoende ver te zijn afgezet om inzuig van verontreinigende lucht van verbrandingsmotoren te voorkomen. Bij de afzetting dienen borden te staan met de vermelding:

LUCHTWINGEBIED: MOTOREN AF EN VERBODEN GEVAARLIJKE STOFFEN TE GEBRUIKEN !

7.2 Startwerkinstructie / veilige start bespreking

Voor aanvang van de werkzaamheden dient een startwerkinstructie plaats te vinden. Informatie die hierbij besproken wordt betreft:

- Work Method Statement + Risico Inventarisatie & Evaluatie;
- Taak Risico Analyse (TRA);
- Werkvergunning(en) inclusief relevante infobladen.

Daarnaast dient bij iedere aanvang van de dienst een veilige start bespreking plaats te vinden. Vragen die hierbij gesteld kunnen worden betreffen:

- Hadden we gisteren een veilige dag?
 - A. Verbetering van de werksituatie heeft plaatsgevonden
 - B. Iedereen heeft veilig gehandeld
 - C. Een dag met een onveilige handeling, werksituatie of (bijna)incident
- Wat gaan we vandaag doen zodat het een veilige dag wordt?

7.3 Arbeidstijdenwet

Het is de verantwoordelijkheid van de contractor (werkgever) om ervoor te zorgen dat de Arbeidstijdenwet wordt gerespecteerd. Desalniettemin zal Nyrstar Budel BV periodiek controleren of de contractor de wet naleeft. Nyrstar Budel BV houdt zich dan ook het recht voor om eventuele corrigerende maatregelen te initiëren.

7.4 Anderstalige werknemers

Bij het inzetten van medewerkers die de Nederlandse, Engelse of Duitse taal niet machtig zijn, moet de contractor garanderen dat hij de (Nyrstar Budel BV) instructies in een taal gaat geven die door deze medewerkers wordt begrepen. Bovendien zorgt de contractor ervoor dat in elke groep van medewerkers, die samen een taak uitvoeren, minstens één persoon aanwezig is die voldoende kennis heeft van één van de bovengenoemde talen als ook van de taal van de andere medewerkers.

Om de kennis van de algemene veiligheidsinstructies te toetsen, dient elke contractor medewerker een toelatingstest af te leggen. Hiervoor is basiskennis vereist van één van de bovengenoemde talen.



De contractor kan, na toestemming van Nyrstar Budel BV, de veiligheidsinstructie en toetsing voor medewerkers, die de taal niet machtig zijn, zelf verzorgen.

Nyrstar Budel BV behoudt zich het recht voor om controles uit te voeren op de kennis van de veiligheidsinstructies bij medewerkers van contractors. Wanneer dit onvoldoende blijkt zal het werk (tijdelijk) gestaakt worden en dienen de medewerkers (hernieuwd) geïnstrueerd te worden.

7.5 Auditing

Middels het uitvoeren van periodieke SHEQ-audits wordt getoetst in hoeverre de contractor voldoet aan de afgesproken voorwaarden. De auditbevindingen worden meegenomen in de periodieke contractorbeoordeling.

Een SHEQ audit kan tevens onderdeel uitmaken van de contractor selectie procedure.



8. BIJLAGEN

8.1 Overzicht Management Procedures

MP	Omschrijving
581	Het inzamelen, opslaan en afvoeren van afvalstoffen
650	Het verlenen van werkvergunningen

8.2 Overzicht Systeem Handleiding

SH	Omschrijving

8.3 Overzicht Werkinstructies

WI	Omschrijving
WI0001	Aanmelden Bezoekers/Contractors in Xtremis (toegangsregistratie)
WI0002	Aanmelden contractors voor werkzaamheden (toegangsregistratie)
WI016B	Uitvoeren Taak Risico Analyse (TRA)
WI016C	Uitvoeren Laatste Minuut Risico Analyse (LMRA)



8.4 Overzicht voornaamste VGM voorschriften

VGM	Omschrijving
010	Vereiste VGM certificaten
030	Alleen werken

Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's)	
100	Het verstrekken en gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen

Risicovolle activiteiten	
210	Isoleren, vergrendelen, labellen, testen van Energie
215	Regels met betrekking tot gas- of stofexplosiegevaar
220	Brandgevaarlijke werkzaamheden
225	Werken in besloten ruimte
230	Spoel- en reinigingswerkzaamheden (SIR handleiding)
235	Graafwerkzaamheden
236	Sloopwerkzaamheden
237	Werkzaamheden aan/in nabijheid spoor
240	Hijswerk
242	Werken op hoogte
250	Radiologische werkzaamheden bij niet-destructief onderzoek
260	Veilig uitvoeren van elektrotechnisch werk
265	Afpersen gebruik van afdichtmanchetten
270	Straalwerk

Hulpmiddelen	
300	Veiligheid mobiele arbeidsmiddelen / voertuigen & mens interactie
301	Het plaatsen van keten
308	Overdrukunits voertuigen (gebieden met stofoverlast)
305	Werken met steigers
340	Eisen aan (elektrisch) handgereedschap
345	Gasflessen en laskarren
350	Beschikbaarheid van noodvoorzieningen

Gevaarlijke stoffen	
400	Opslag en gebruik van chemicaliën / gevaarlijke stoffen
415	Zwavelwaterstof in de waterzuivering
420	Werken met minerale vezels of man made mineral fibres (MMMF)
421	Werken met asbest en asbesthoudende materialen
423	Werken met kwik en zijn verbindingen
430	Biologische monitoring en arbeidshygiëne maatregelen bij blootstelling aan lood, cadmium, kwik en arseen

Milieu	
500	Het voorkomen en beheersen van afval, afvalwater, bodem- en luchtverontreiniging

Zie www.nyrstarbudel.nl



8.5 Overzicht Formulieren

Form	Omschrijving
BF-9042-F10A	Aanvraagformulier individuele toegang contractors
BF-9042-F10B	Aanvraagformulier meerdere personen toegang contractors
F-22/BEV/071106	Poortbewijs afvoer goederen
BZ-F005-Vei	Werkvergunning formulier
BF-9053-F100-NED-VEI	VGM plan
BF-9053-F101-NED-VEI	WMS Nederlandstalig
BF-9053-F101-DUI-VEI	WMS Duitstalig
BF-9053-F101-ENG-VEI	WMS Engelstalig
BF-9053-F027-VEI	LMRA-kaart
BF-9053-F800-VEI	Aanvraagformulier inzet gevaarlijke stoffen
BF-9053-F810-VEI	Aanvraagformulier inzet gevaarlijke stoffen door contractor

8.6 Overzicht andere documenten

Document	Omschrijving
L-006.1/Vei	PBM Sectie S-920
L-006.2/Vei	PBM Sectie S-940
L-006.3/Vei	PBM Sectie S-950
L-006.4/Vei	PBM Sectie S-960
L-006.5/Vei	PBM Terrein algemeen, Werkplaatsen, Magazijn, Laboratorium
BZ-207685-00001	Nyrstar Budel BV plattegrond
BP-9202-AP-001-S920	Betreden Ertshal
BP-9202-AP-002-S920	Betreden BLP-hal
BW-1002-WI0001-RE2E	Instructie betreden Elektrische Bedrijfsruimtes (EBR's)
XXX	Nyrstar SITE Veiligheid-, Gezondheid- en Milieuregels (in voorbereiding)
