

Butikskonsulent til Interflora Danmark A/S

Vores butikskonsulent har det overordnede ansvar for, at samtlige butikker i hele landet lever op til Interflora Danmarks koncepter og interne vedtægter. Som butikskonsulent besøger og evaluerer du butikkerne samt hjælper med at optimere den daglige drift/salg. Du tilbagelægger mange kilometer på vejene og er med til at sikre, at det store puslespil, det er at få cirka 430 selvstændige medlemsbutikker til at følge blandt andet samme sortiments- og kvalitetskoncept, går op.

Butikskonsulentens opgaver består af tre hovedområder:

- sikre at butikkerne lever op til vores vedtægter og har fuldt sortiment,
- sikre dialog med og sparring til butiksindehaver og personalet,
- sikre en løbende dialog med hovedkontoret.

Du vil i dit daglige arbejde:

- være ansvarlig for, og i samarbejde med vores medlemsbutikker, at vejlede i forbindelse med køl i butikker samt facadeløsninger m.m.
- være ansvarlig for at kvalitet og varebehandling lever op til standard,
- fungere som sparringspartner og inspirator for medlemsbutikkerne,
- være ansvarlig for alle aktiviteter i landet som for eksempel godkendelse af nye lokaler, nye medlemsbutikker samt opsigelser,
- fungere som bindeled imellem medlemsbutikker og hovedkontor,
- reklimationsbehandling på buketter og butikker.

Vi søger en m/k, der er uddannet eller en faglig dygtig blomsterdekoratør, som har haft egen butik eller været butiksansat indenfor faget og meget gerne i Interflora-kæden. Du skal være struktureret og kunne arbejde selvstændigt. Fleksibilitet er selvsagt påkrævet, ligesom din evne til konflikthåndtering er afgørende.

Som person er du konstruktiv, tillidsskabende og smilende. Du forstår at skabe respekt omkring dig og ser løsninger og muligheder.

Du refererer direkte til selskabets administrerende direktør. Du arbejder hjemmefra, hvorfra du planlægger din hverdag.

Der vil i forbindelse med ansættelsestidspunktet 1. februar 2017 blandt andet være et intro-forløb med vores nuværende butikskonsulent i februar og marts måned.

Ansøgningsfristen er 15. oktober. Kort ansøgning og C.V. med referencepersoner stiles til LR@interflora.dk, hvortil der også kan rettes henvendelse.

