

SYNER Group a.s. Dr.Milady Horákové 580/7 460 01Liberec 4	SMĚRNICE A 01 ETICKÝ KODEX	Účinnost od:	
		1.5.2023	
		Vydání:	
		2.	

Kodex etického chování

ve společnosti SYNER Group a.s.
a ve společnostech s majetkovou účastí SYNER Group a.s.

Zpracoval: Úsek personální	Jméno Ing. Jana Tvrzníková	Podpis
Schválil (gestor): Představenstvo společnosti	Jméno Mgr. Petr Syrovátko Ing. Lukáš Urban	Podpis
Vydal: Oddělení SŘaJ	Jméno Ing. Karel Urban	Podpis

Datum tisku 30.4.2023	Tento dokument je platný pouze v elektronické verzi na intranetu společnosti. Tištěná verze je pouze pro informaci.	Počet stran 8 Strana 1
--------------------------	---	---------------------------

SYNER Group a.s. Dr.Milady Horákové 580/7 460 01Liberec 4	SMĚRNICE A 01 ETICKÝ KODEX	Účinnost od:	
		1.5.2023	
		Vydání:	
		2.	

OBSAH

1.	ÚVOD	3
2.	VŠEOBECNÉ ZÁSADY	3
3.	VZTAH K OBCHODNÍM PARTNERŮM A ZÁKAZNÍKŮM	4
4.	VZTAHY SPOLEČNOSTÍ K ZAMĚSTNANCŮM	5
5.	VZTAHY ZAMĚSTNANCŮ KE SPOLEČNOSTEM	6
6.	SPOLEČENSKÁ ODPOVĚDNOST	7
7.	ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ	7
8.	PORUŠENÍ KODEXU	8
9.	ROZSAH PLATNOSTI	8
10.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	8
11.	ÚDAJE PRO ŘÍZENÍ ZMĚN	8

Datum tisku 30.4.2023	Tento dokument je platný pouze v elektronické verzi na intranetu společnosti. Tištěná verze je pouze pro informaci.	Počet stran 8 Strana 2
--------------------------	---	---------------------------

SYNER Group a.s. Dr.Milady Horákové 580/7 460 01Liberec 4	SMĚRNICE A 01 ETICKÝ KODEX	Účinnost od:	
		1.5.2023	
		Vydání:	
		2.	

1. Úvod

My, statutární zástupci a zaměstnanci společnosti SYNER Group a.s. (dále jen Společnost), vědomi si významu společenské odpovědnosti a postavení Společnosti, jako jednoho z největších podnikatelských subjektů v České republice operujícího ve stavebnictví na českém i zahraničním trhu, jsme rozhodnutí podporovat a vyžadovat všechny níže uvedené etické postupy v obchodní i technické činnosti, nedopouštět se a ani netolerovat porušování pravidel hospodářské soutěže, korupční chování a diskriminaci v jakékoliv formě.

Své rozhodnutí jsme vyjádřili v Kodexu etického chování (dále jen „Kodex“) společností s majetkovou účastí SYNER Group a.s. (dále jen Skupina), který stanoví soubor pravidel nad rámec základních a závazných povinností, daných zákony a podzákonnými předpisy. Členové Skupiny se dobrovolně zavázali pravidla dodržovat pro dosažení vyšší úrovně podnikání a prestiže Skupiny.

Kodex obsahuje zásady vzájemného jednání společností s majetkovou účastí SYNER Group a.s. uvnitř Skupiny (dále jen Společnosti), mezi sebou a jednání Společnosti směrem k obchodním partnerům, veřejnoprávním subjektům a jejich orgánům, vystupování vůči laické i odborné veřejnosti a požadované zásady vzájemného chování zaměstnanců ve Společnostech.

2. Všeobecné zásady

- Dbáme na odbornou pověst našich Společností s respektem ke všem nárokům morálky, etiky a zákonným normám;
- Svě odborné dovednosti udržujeme na nejvyšší úrovni a sledujeme nejmodernější trendy tak, abychom byli schopni nabídnout našim zákazníkům co možná nejvyšší kvalitu a nejpokrokovější postupy s maximální úsporností vynakládaných prostředků a zároveň i rozvíjet a udržovat ekonomicky příznivé podnikání;
- Zdůrazňujeme, že naším posláním je budování dlouhodobých a vzájemně výhodných vztahů se zákazníky, kterým se vždy snažíme nabídnout optimální řešení jejich potřeb;
- K vlastní propagaci využíváme výhradně výsledků své vlastní činnosti;
- Podporujeme pořádání regulérních soutěží nejen o veřejné, ale i soukromé zakázky a při účasti v nich respektujeme rovné podmínky pro každého účastníka;
- Dbáme toho, aby nebyly úmyslně nebo z nedbalosti poškozovány zájmy našich Společností ani ostatních partnerů;
- Neusilujeme o získání zakázky neetickými prostředky;
- Velký důraz klademe na oblast bezpečnosti práce a naším cílem je vytvořit takové postupy a opatření, která zajistí maximální ochranu zdraví při práci a

Datum tisku 30.4.2023	Tento dokument je platný pouze v elektronické verzi na intranetu společnosti. Tištěná verze je pouze pro informaci.	Počet stran 8
		Strana 3

SYNER Group a.s. Dr.Milady Horákové 580/7 460 01Liberec 4	SMĚRNICE A 01 ETICKÝ KODEX	Účinnost od: 1.5.2023	
		Vydání: 2.	

pracovní bezpečnost nejen našich zaměstnanců, ale i ostatních osob, které v rámci plnění svých úkolů přicházejí s naší činností do kontaktu;

- Striktně odmítáme jakoukoli aktivitu mající charakter korupce, úplatkářství či nekalé hospodářské soutěže či aktivitu k těmto směřující;
- Veškerá naše činnost je transparentní a vždy umožníme subjektům k tomu oprávněným provést kontrolu našeho řídicího a finančního systému;
- má-li kterýkoliv zaměstnanec, obchodní partner nebo jakákoliv třetí osoba pochybnost o tom, zda je konkrétní záležitost v souladu se zásadami etického chování Společností nebo Skupiny, oznámí toto místně příslušnému vedoucímu pracoviště Společnosti;

3. Vztah k obchodním partnerům a zákazníkům

- Orientujeme se na zákazníka, protože jsme přesvědčeni, že naše budoucnost závisí na tom, jak budeme našim zákazníkům naslouchat a pomáhat jim, abychom přispěli k jejich úspěchu;
- Jsme proaktivní a snadno se s námi obchoduje;
- Nabízíme odborné znalosti a praktická řešení;
- Nenabízíme vědomě objednateli dumpingovou cenu za stavební dílo nebo jiný nesplnitelný závazný parametr (realizační lhůtu, garance), zejména ne s úmyslem přenést finanční ztráty či sankce na své subdodavatele;
- Neusilujeme o převzetí zakázky, kterou řádným způsobem získal jiný uchazeč, který nemá problémy s jejím plněním;
- Rozvíjíme mezi našimi společnostmi a ostatními obchodními subjekty dobré obchodní vztahy s cílem zajistit vedle technického a ekonomického rozvoje svých firem i korektní dodavatelsko-odběratelský systém;
- Dodržujeme právo na obchodní tajemství svých obchodních partnerů;
- Distancujeme se účelové kritiky jiného podnikatele, případně jeho konkrétní práce, jejímž jediným, nebo hlavním účelem je získání zakázky;
- Snažíme se v rámci svých možností a kompetencí, aby se zásady tohoto etického kodexu staly zásadami i našich obchodních partnerů;
- Dodržujeme vždy platné zákonné normy a totéž vyžadujeme od svých obchodních partnerů;
- Zajišťujeme takový IT systém, který zabezpečuje kontrolní i bezpečnostní prvky zajišťující maximální úroveň ochrany údajů našich zákazníků i obchodních partnerů;
- Dbáme, aby naši zaměstnanci nevedli s obchodními partnery jednání porušující pravidla hospodářské soutěže;

Datum tisku 30.4.2023	Tento dokument je platný pouze v elektronické verzi na intranetu společnosti. Tištěná verze je pouze pro informaci.	Počet stran 8
		Strana 4

SYNER Group a.s. Dr.Milady Horákové 580/7 460 01Liberec 4	SMĚRNICE A 01 ETICKÝ KODEX	Účinnost od:	SYNER
		1.5.2023 Vydání: 2.	

4. Vztahy Společností k zaměstnancům

- Vyznáváme demokratické hodnoty, ochranu a dodržování lidských práv dle Listiny základních práv a svobod;
- Poskytujeme rovné příležitosti lidem bez ohledu na rasu, barvu pleti, pohlaví, národnost, etnickou příslušnost, původ, mateřský jazyk, věk, rodinný stav, zdravotní stav, sexuální orientaci, ekonomickou situaci, náboženské a politické přesvědčení či společenské postavení;
- Dbáme na dodržování veškerých zákonných norem určujících pracovní a mzdové podmínky zaměstnanců a nepripouštíme žádné porušování pracovních či lidských práv zaměstnanců;
- Jednáme vždy v zájmu firmy a aktivně naplňujeme její strategii;
- Rozvíjíme firemní kulturu, která podporuje iniciativu, odpovědnost a vynikající výkon;
- Klademe důraz na týmovou spolupráci, korektní vztahy mezi zaměstnanci a osobní rozvoj zaměstnanců;
- Chceme se vždy aktivně zapojit do procesů a být součástí úspěšného týmu. Dáváme našim zaměstnancům možnost seberealizace;
- Se zaměstnanci jednáme vždy čestně, poctivě a s úctou, dodržujeme naše sliby;
- Vyznáváme zásady rovného přístupu k zaměstnancům, respektujeme jejich důstojnost, soukromí a osobní práva;
- Respektujeme individualitu každého jedince. Vytváříme prostředí důvěry a otevřené komunikace;
- Trvale zvyšujeme profesní znalosti a schopnosti v souladu s potřebami firmy;
- Pěstujeme přesvědčení, že se vždy dá najít lepší a efektivnější řešení. Nikdy se neuspokojujeme pouze stereotypem;
- Na našich pracovištích nestrpíme jakoukoliv diskriminaci či obtěžování;
- Do vedoucích funkcí jsou vybíráni morálně vyspělí a trestně bezúhonní zaměstnanci;
- Podporujeme teambuildingové akce pro vylepšení a upevnění vzájemných vztahů mezi zaměstnanci;
- Dbáme vždy na bezpečnost práce a zdravé pracovní prostředí a usilujeme o neustálé zlepšování pracovních podmínek;
- Uvědomujeme si, že spokojení, vysoce kvalifikovaní a motivovaní zaměstnanci jsou základem našeho úspěchu;
- Dbáme, aby naši zaměstnanci byli nestranní a objektivní k řešeným záležitostem a odmítali nátlak, vliv, přání nebo žádosti, dary či výhody, které by mohly ohrozit jejich nestrannost;
- Důraz klademe na to, aby naši zaměstnanci dodržovali právní normy v oblasti opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti;

Datum tisku 30.4.2023	Tento dokument je platný pouze v elektronické verzi na intranetu společnosti. Tištěná verze je pouze pro informaci.	Počet stran 8 Strana 5
--------------------------	---	---------------------------

SYNER Group a.s. Dr.Milady Horákové 580/7 460 01Liberec 4	SMĚRNICE A 01 ETICKÝ KODEX	Účinnost od: 1.5.2023	SYNER
		Vydání: 2.	

5. Vztahy zaměstnanců ke Společnostem

Zaměstnanci Společností :

- dodržují vždy platné zákonné normy, pokyny Pracovního řádu a interních předpisů;
- chrání majetek Společností a nepoužívají jej v rozporu s rozsahem oprávnění, daným předpisy a pokyny nebo souhlasem nadřízeného;
- dbají pravidel loajality ke svému zaměstnavateli, nezneužívají svého postavení, znalostí, důvěrných informací, osobních kontaktů, získaných při výkonu zaměstnání v neprospěch Společností nebo ve svůj prospěch či prospěch třetích osob;
- jsou si vědomi své zodpovědnosti v rozsahu svého funkčního zařazení, vystupují jako spolehlivý partner;
- dávají přednost své profesionální odpovědnosti před soukromými zájmy;
- vykonávají svou práci čestně, slušně, svědomitě, objektivně, bez zbytečných průtahů, korektně, zodpovědně, vstřícně, s náležitou péčí, racionálně, v kooperaci s ostatními zaměstnanci, smysluplně, iniciativně s ohledem na přijaté cíle a plány svého zaměstnavatele;
- zachovávají princip mlčenlivosti, dbají na ochranu používaných a zpracovávaných informací v jakékoliv formě v rámci Společnosti i Skupiny tak, aby nemohly být zneužity v cizí prospěch;
- svěřují informace v jakékoliv formě jen určeným osobám dle jejich oprávnění pro danou činnost a způsobem k tomu určeným;
- reprezentují firmu navenek jejími úspěchy;
- vystupují na veřejnosti tak, aby nebylo poškozeno dobré jméno Společnosti či Skupiny nevhodnými aktivitami, chováním a jednáním;
- vyvarovávají se při své práci střetu zájmů, popř. o případném střetu zájmů, který by mohl nastat, bez zbytečného prodlení uvědomí svého nadřízeného;
- Zaměstnanec je oprávněn přijmout dar (penězi ocenitelné výhody, zejména věci, účasti na zábavné nebo kulturní akci, pohoštění atd.), pokud jeho poskytnutí není podmíněno protislužbou a není v rozporu s dobrými mravy, zákonem, kodexy společnosti nebo etickými normami. Odhadní hodnota daru je stanovena maximálně do výše 3.000 Kč. V případě přijetí daru ve vyšší odhadní hodnotě je zaměstnanec povinen podat písemné oznámení o přijetí nadlimitního daru svému přímému nadřízenému. Nadlimitním darem se rozumí i Dar, jehož hodnotu zaměstnanec není schopen odhadnout. Za dar se nepovažuje a zaměstnanec je vždy povinen odmítnout dar nebo výhodu ve formě hotovosti, cenného papíru (například dárkové certifikáty a jiné kupóny, směnky, šeky, peněžní poukázky), nebo jiné nástroje užívané ve finančním styku (hotovostní ekvivalent) a dále také půjčku nebo úvěr. V případě odmítnutí daru podá zaměstnanec svému nadřízenému bez zbytečného odkladu zprávu o odmítnutí daru, ve které uvede údaje o dárci, o jaký dar se jedná, odhadní hodnotu s odůvodněním odhadu a datum odmítnutí Daru nebo hotovosti. Přímý nadřízený informaci zaměstnance vyhodnotí a případně navrhne přijetí opatření;

Datum tisku 30.4.2023	Tento dokument je platný pouze v elektronické verzi na intranetu společnosti. Tištěná verze je pouze pro informaci.	Počet stran 8 Strana 6
--------------------------	---	---------------------------

SYNER Group a.s. Dr.Milady Horákové 580/7 460 01Liberec 4	SMĚRNICE A 01 ETICKÝ KODEX	Účinnost od:	
		1.5.2023	
		Vydání:	
		2.	

- zjistí-li zaměstnanci podezřelé okolnosti ukazující, že existuje možnost vzniku finanční, obchodní, technické, bezpečnostní, morální nebo společenské újmy Společností či Skupiny, popř. újmy na životním prostředí, je povinen obrátit se na svého nadřízeného;
- Striktně jednají tak, aby se nedopustili jednání majícího charakter korupce, úplatkářství, nekalé hospodářské soutěže či jiných deliktů, bez ohledu na to, zda takové jednání může vyústit v (neoprávněný) prospěch Společnosti či nikoli; v případě, že by k takovému jednání byli nabádáni svými nadřízeným, toto odmítnou a bezodkladně oznámí nejvyššímu vedení Společnosti;

6. Společenská odpovědnost

- V rámci společenské odpovědnosti podporujeme neziskové a vzdělávací aktivity v regionech, kde působíme;
- Ve Skupině jsou organizovány sociální projekty a humanitární akce;
- V případě mimořádných událostí (živelné pohromy apod.) jsou organizovány výpomoci postiženým osobám a oblastem;
- Je věnována pozornost kvalitě života seniorů a dětem bez řádné rodiny;

7. Životní prostředí

- Vše co děláme, děláme s ohledem na životní prostředí;
- Jsme ekologicky odpovědná Skupina, pro kterou je trvale udržitelný rozvoj důležitou součástí podnikání;
- Minimalizujeme negativní dopad stavebních činností Společností na životní prostředí;
- Snažíme se předcházet vzniku ekologických nehod;
- Podporujeme zavádění a užívání ekologicky šetrnějších výrobků, procesů a technologií;
- Všechny Společnosti jednají v souladu se zavedeným systémem pro řízení ochrany životního prostředí certifikovaného podle ISO 14001, který je pravidelně auditován nezávislou organizací;
- Všechny Společnosti zapojují všechny své zaměstnance a obchodní partnery do odpovědného řízení ochrany životního prostředí s důrazem na dobrou komunikaci a zavádění efektivních technických řešení a opatření;

Datum tisku 30.4.2023	Tento dokument je platný pouze v elektronické verzi na intranetu společnosti. Tištěná verze je pouze pro informaci.	Počet stran 8 Strana 7
--------------------------	---	---------------------------

SYNER Group a.s. Dr.Milady Horákové 580/7 460 01Liberec 4	SMĚRNICE A 01 ETICKÝ KODEX	Účinnost od: 1.5.2023	
		Vydání: 2.	

8. Porušení Kodexu

Případné prohřešky vůči zásadám Kodexu řeší Etická komise, složená z personálního manažera, provozního manažera a právníka. Etická komise má právo podniknout patřičné disciplinární kroky k ochraně zájmů Společnosti i Skupiny. V souladu s platnými právními předpisy budou disciplinární opatření vedena proti osobám zodpovědným za jeho porušení.

Etická komise, zastoupená ředitelem personálního úseku SYNER Group a.s., shromažďuje návrhy na aktualizaci Kodexu, s nimiž seznámí představenstvo. Po schválení změn představenstvem zajistí ředitel personálního úseku vydání aktualizovaného Kodexu.

9. Rozsah platnosti

Pravidla, postupy a odpovědnosti zaměstnanců v tomto dokumentu jsou platná pro veškerou činnost ve společnosti SYNER Group a.s. Tato směrnice ruší a v plném rozsahu nahrazuje směrnici A01 1.vydání a nabývá platnosti a účinnosti dnem vydání.

10. Závěrečná ustanovení

Tento Kodex byl schválen rozhodnutím představenstva společnosti SYNER Group a.s. a může být měněn pouze novým rozhodnutím představenstva.

11. ÚDAJE PRO ŘÍZENÍ ZMĚN

Změna č.	Strana	Datum	Podpis	Důvod změny
1	6	30.4.23	Urban	Vložení odrážky – zaměstnanec je oprávněn ...

Datum tisku 30.4.2023	Tento dokument je platný pouze v elektronické verzi na intranetu společnosti. Tištěná verze je pouze pro informaci.	Počet stran 8 Strana 8
--------------------------	---	---------------------------