

Projectnummer : <i>[Projectnummer invullen]</i> Projectnaam: <i>[Projectnaam invullen]</i>	<i>[Bedrijfslogo inplakken]</i>
---	---------------------------------



Checklist AH.09 : Aanvang werken met derden

Sectie 0: In te vullen door Nyrstar			
Nyrstar Werfleider (Naam + Tel.)		Nyrstar Project- verantwoordelijke (Naam + Tel.)	
Contactpersoon dienst (Naam + Tel.)			
NOODNUMMERS			
<ul style="list-style-type: none"> • Brand : <ul style="list-style-type: none"> ○ Interne nummer : 9400 ○ 014/819400 ○ GSM Balen : 0477/774 441 ○ GSM Pelt : 0474/930 259 		<ul style="list-style-type: none"> • Ongeval : <ul style="list-style-type: none"> ○ Interne nummer : 9300 ○ 014/819300 ○ GSM Balen : 0477/774 441 ○ GSM Pelt : 0474/930 259 	
Aanmelden op de werf :			
<ul style="list-style-type: none"> • Werkvergunning dagelijks af te halen bij werfleider • Aan- en afmelden op de dienst 			
Toegevoegde Documenten (Kruis de toegevoegde bijlage aan)			
	Bijlage 1	Fabrieksplattegrond Balen XY-000-PL-0-01828	
	Bijlage 2	Fabrieksplattegrond Pelt XY-000-OPLM-0-00008	

BESLUIT : Eerst zal de werfleider van Nyrstar de nodige checks uitvoeren om na te gaan of alles in deze AH.09 correct werd ingevuld en alle bijlagen ter beschikking zijn. Dan moet onderstaande aangekruist worden door de werfleider van Nyrstar. Daarna zal de jobverantwoordelijke van de contractor een toolbox* van deze AH.09 geven aan alle betrokkenen.
 * Binnen 24 uur dient een kopie van de deelnemerslijst overhandigd te worden aan de werfleider van Nyrstar.

<input type="checkbox"/>	Starten	De risico's en beheersmaatregelen zijn voldoende onder controle. De werken kunnen gestart worden.	
<input type="checkbox"/>	Starten onder voorwaarden	Er dient gevolg gegeven worden aan de secties Inmiddels kunnen de werken gestart worden.	
<input type="checkbox"/>	Niet starten	De secties zijn bij te sturen alvorens de werken kunnen gestart worden.	
Nyrstar : Naam werfleider	Functie	Datum	Handtekening
Contractor : Naam jobverantwoordelijke	Functie	Datum	Handtekening

Projectnummer : <i>[Projectnummer invullen]</i>	<i>[Bedrijfslogo inplakken]</i>
Projectnaam: <i>[Projectnaam invullen]</i>	

 Sectie 1: Algemene Details: Check gebeurt door werfleider Nyrstar.				Check	
Bestelnummer:		Firma naam Hoofdcontractor			
Max aantal werknemers op de werf		Firma naam Subcontractor			
Locatie van de activiteit	<input type="radio"/> Balen <input type="radio"/> Pelt	Afdeling			
Datum begin opdracht		Datum einde opdracht			
Contractor Project-verantwoordelijke (Naam + Tel.)		Contractor Werfleider (Naam + Tel.)			
Preventieadviseur Contractor (Naam + Tel.)		Veiligheidscoördinator TMB (Naam + Tel.)			
Arbeidsgeneeskundige dienst		Arbeidsongevallen-verzekeraar			
RSZ Nr.		VCA certificate nr contractor			
Nr. Check in at work					
1.1 Korte omschrijving/scope van het werk: Check gebeurt door werfleider Nyrstar.				Check	
1.2 Toegevoegde Documenten: Gelieve aan te duiden wat voor u al dan Niet Van Toepassing is of OK. Check gebeurt door werfleider Nyrstar.			NVT	OK	Check
Bijlage 3	Risico Analyse & Evaluatie gebaseerd op uitvoerende taken				
Bijlage 4	Hijspan (volgens VV03)				
Bijlage 5	Graafwerkzaamheden (volgens VV11)				
Bijlage 6	Sloopwerkzaamheden (volgens VV13)				
Bijlage 7	Veiligheidsinformatiebladen (SDS) inclusief de opslagvoorziening gevaarlijk stoffen (volgens VV23)				
Bijlage 8	Lijst en keuringsverslag(en) machines				
Bijlage 9	Lijst en keuringsverslag(en) hefwerktuigen				
Bijlage 10	Lijst en keuringsverslag(en) elektro-toestellen				
Bijlage 11	Lijst en keuringsverslag(en) mobiele arbeidsmiddelen				
Bijlage 12	Lijst en keuringsverslag(en) valbescherming				
Bijlage 13					
Afhankelijk van de werkzaamheden dient u de documenten toe te voegen.					

Projectnummer : <i>[Projectnummer invullen]</i>	<i>[Bedrijfslogo inplakken]</i>
Projectnaam: <i>[Projectnaam invullen]</i>	

Sectie 2: Werkmethodiek en volgorde : Check gebeurt door werfleider Nyrstar.		Check	
Beschrijf stap voor stap de werkmethode, zodat het inzichtelijk wordt hoe de werkzaamheden veilig worden uitgevoerd. Bij voorkeur voorzien van foto's.			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
etc			

Sectie 3: In te zetten apparatuur en machines :		Check	
Check gebeurt door werfleider Nyrstar.			
	Kraanwagen		Standaard hand gereedschap
	Heftruck		Las apparatuur (type.....) / lasproces
	Hoogwerker		Handtakels
	Verreiker		Vijzels
	Graafmachine		Elektrisch handgereedschap
	Wiellader		Slijpmachines
			Snij-apparatuur (acetyleen/zuurstof)
			Gasbranders
			Hijs-Hef Toebehoren
Opmerking: Zet een kruisje voor het betreffende item en vul eventueel bovenstaande lijst aan			
Aandachtspunt: van alle machines en equipments dienen de certificaten en inspectierapporten aanwezig te zijn op SITE			

Sectie 4: Werk details :		Check	
4.1 Vereiste persoonscertificaten : Check gebeurt door werfleider Nyrstar.			
	Aanslaan en uitwijzen van lasten (rigging)		Werken met onafhankelijke adembescherming
	Hijsen met een kraan		Hijsen met een rolbrug
	Werken met een heftruck		Werken als mangatwacht
	Werken met een hoogwerker		BA5 Bedrijfsspecifiek (Elektrische werken)
	Werken met een verreiker		Lasser
	Werken met een wiellader		
Opmerking: Zet een kruisje voor het betreffende item en vul eventueel bovenstaande lijst aan			
Aandachtspunt: Alle certificaten moeten aantoonbaar zijn op de SITE (ook digitaal toegelaten)			
4.2 Specifieke PBM's nodig (vermeld additionele PBM's). Basis PBM's → zie VV01 :		Check	
Check gebeurt door werfleider Nyrstar.			

Projectnummer : <i>[Projectnummer invullen]</i>	<i>[Bedrijfslogo inplakken]</i>
Projectnaam: <i>[Projectnaam invullen]</i>	

4.3 Hoog risico werkzaamheden: Uw medewerkers zijn bekend met de voor dit werk relevante VeiligheidsVoorschriften: Gelieve aan te duiden wat voor u al dan Niet Van Toepassing is of OK. Check gebeurt door werfleider Nyrstar.	NVT	OK	Check
Werken nabij gesmolten metalen (VV02)			
Gebruik van hijsmiddelen en kranen (VV03)			
Werken op hoogte (VV05)			
Werken met hoogwerker of schaarlift (VV06)			
Bouw van speciale steigers (VV07)			
Werken in besloten ruimte (VV08)			
Vergrendelen (VV09)			
Brandgevaarlijk werk (VV10)			
Graafwerkzaamheden (VV11)			
Radiologische werkzaamheden (VV12)			
Sloopwerkzaamheden (VV13)			
Industrieel reinigen (VV14)			
Werken in ATEX gebied (VV16)			
Elektrotechnische werkzaamheden (VV17)			
Risico contact zuren/basen. Werking BUMB (VV20)			
Gebruik van gevaarlijke stoffen / chemisch reinigingen (VV23)			
Werken asbest (VV26)			
Straalwerkzaamheden			
Werken onder/nabij/boven water			
Werken met explosieven			
4.4 Algemene VeiligheidsVoorschriften: Gelieve aan te duiden wat voor u al dan Niet Van Toepassing is of OK. Check gebeurt door werfleider Nyrstar	NVT	OK	Check
VV01 : Keuze van PBM's. Bij slijpwerkzaamheden dient men ter bescherming van het gelaat een gelaatscherm met daaronder de veiligheidsbril te dragen.			
VV09 : Vergrendelen. Alle uitvoerders moeten bij een vergrendeling een blauw identificeerbaar slot (firmanaam + naam uitvoerder) hangen.			
VV21 : Beheer van afvalstoffen. De werkplek moet na de werken worden opgeruimd.			
VV25 : Eisen aan (elektrisch) handgereedschap. Alle slijpschijven dienen voorzien te zijn van dodemansknop . Grote slijpschijven vanaf Ø 180 mm moeten voorzien zijn van een uitlooprem en een langzame aanloop.			
4.5 Specifieke veiligheidsinstructies : Gelieve aan te duiden wat voor u al dan Niet Van Toepassing is of OK. Check gebeurt door werfleider Nyrstar	NVT	OK	Check
Zijn de afdelingsspecifieke risico's gecommuniceerd ?			
Is het asbestregister geraadpleegd , evt aanwezigheid van asbest is meegenomen (VV26) ?			
Is de werf goed ingericht en voldoet de eventuele keet aan de eisen (VV24) ?			
Is er nood aan extra verlichting en is deze voorzien ?			
4.6 Medische geschiktheid personeel: Gelieve aan te duiden wat voor u al dan Niet Van Toepassing is of OK. Check gebeurt door werfleider Nyrstar	NVT	OK	Check
Hebben al uw medewerkers een medische goedkeuring om te werken ?			
Is de gemeten waarde lood in bloed van al uw medewerkers kleiner dan 20 microgram per dl bloed (VV18) ?			
Is de gemeten waarde Cadmium in urine van al uw medewerkers kleiner dan 2 microgram per gram creatinine (VV18) ?			
Zijn al uw medewerkers niet-astmatisch (VV27) ?			
Zijn al uw medewerkers op de hoogte van de hygiënische instructies ?			

Projectnummer : <i>[Projectnummer invullen]</i> Projectnaam: <i>[Projectnaam invullen]</i>	<i>[Bedrijfslogo inplakken]</i>
---	---------------------------------

4.7 Milieueisen: Gelieve aan te duiden wat voor u al dan Niet Van Toepassing is of OK. Check gebeurt door werfleider Nyrstar	NVT	OK	Check
Is de afvalprocedure gekend (VV21) ?			
Zijn de wettelijke milieuverplichtingen gekend zoals Vlare m i.v.m. : - Opslag gassen en gevaarlijke producten (VV23) - Keuringen en vergunningen (vb opslag tanks, noodgeneratoren, ...)			
Welke milieurisico's werden geïnventariseerd en welke beheersmaatregelen werden hiervoor genomen ? Check gebeurt door werfleider Nyrstar.			Check
4.8 Beschrijf de toegangs- en vluchtwegen: Check gebeurt door werfleider Nyrstar.			Check
4.9 Omgevingsfactoren die van invloed kunnen zijn op de veiligheid van de klus: Check gebeurt door werfleider Nyrstar.			Check
4.10 Organisatorische aspecten : Check gebeurt door werfleider Nyrstar.			Check
Hoe worden eventuele taalproblemen ondervangen ?			
Welke afspraken zijn gemaakt over het gebruik van Nyrstar materialen / voertuigen ?			
Hoe wordt de werkzone afgebakend (VV15) ? Voorzie eventueel een afbakeningsplan.			
4.11 Steigers (VV07): Check gebeurt door werfleider Nyrstar.			Check
Steiger type	Korte omschrijving		
Standaard steiger (300 kg/m ²)			
Overbruggingen langer dan 6m			
Hang- of uitbouwsteiger			
Hijsteiger (> 200 kg tekening berekening)			
Toepassing van gaas, zeil of beplating			
Hoger dan 24 meter			
Afwijkende staanderstanden of verankeringspatronen			
Toegangs- en vluchtwegen (motiveer aantal)			
Steiger voor specifieke toepassing			

Projectnummer : <i>[Projectnummer invullen]</i>	<i>[Bedrijfslogo inplakken]</i>
Projectnaam: <i>[Projectnaam invullen]</i>	

Sectie 5: Communicatie, toezicht & instructie		Check	
Check gebeurt door werfleider Nyrstar.			
Geef aan hoe u onderstaande zaken aantoonbaar heeft georganiseerd op de Nyrstar SITE			
1	Medewerkers instrueren over deze AH.09*. Hoe worden nieuwe medewerkers hierover geïnstrueerd ?		
2	Toolboxen (inclusief frequentie)*		
3	LMRA		
4	Veiligheidskundig toezicht		
* Binnen 24 uur dient een kopie van de deelnemerslijst, inclusief de besproken items overhandigd te worden aan de Nyrstar werfleider. Subcontractors dienen voorafgaand aan de werkzaamheden geautoriseerd te worden door Nyrstar.			

Sectie 6: Handtekening uitvoerende organisatie				Check	
Check gebeurt door werfleider Nyrstar.					
Goedgekeurd door verantwoordelijke Contractor	Functie	Datum	Handtekening		

Met het ondertekenen verklaart de uitvoerende organisatie dat:

- Zich conformeert aan de NYRSTAR SITE REGELGEVING, inclusief de Nyrstar LEVENSREDDENDE REGELS.
- Naar waarheid deze AH.09 heeft ingevuld.
- Men zich op de hoogte heeft gesteld van de voorziene risico's en deze worden afgedekt door deze AH.09.
- Er in overeenstemming met deze AH.09 gewerkt zal worden (bij afwijkingen zal deze AH.09 herzien worden).

Projectnummer : <i>[Projectnummer invullen]</i>	<i>[Bedrijfslogo inplakken]</i>
Projectnaam: <i>[Projectnaam invullen]</i>	

Toelichting

Wanneer er door de subcontractor hoogrisico werkzaamheden uitgevoerd dienen te worden (zie sectie 4.3), dan dient deze een AH.09 in te vullen en te laten goedkeuren door hoofdcontractor en vervolgens door Nyrstar. De AH.09 wordt ten alle tijden aantoonbaar besproken met de uitvoerende medewerkers en maakt deel uit van de werkvergunning. Subcontractors dienen altijd geautoriseerd te worden door Nyrstar.

Generiek	<ul style="list-style-type: none"> • De cursieve locaties dienen ingevuld te worden en de cursieve tekst dient verwijderd te worden. • De grijze velden dienen ongewijzigd overgenomen te worden. • Voeg in de linkerkoptekst de projectnaam toe. • Voeg in de rechterkoptekst het bedrijfslogo in
Sectie 0	In te vullen door Nyrstar Markeer op een plattegrond het gebied waar de werkzaamheden uitgevoerd worden : aan te reiken door Nyrstar.
Sectie 1	<ul style="list-style-type: none"> • Vul de ontbrekende gegevens in 1. Beschrijf de werkzaamheden in hoofdlijnen 2. Geef aan (middels het plaatsen van een kruisje) welke bijlagen er toegevoegd zijn
Sectie 2	Beschrijf stap voor stap de werkmethode, zodat het inzichtelijk wordt hoe de werkzaamheden veilig worden uitgevoerd. Bij voorkeur voorzien van foto's.
Sectie 3	Geef aan (middels het plaatsen van een kruisje) welke gereedschappen en machines er ingezet gaan worden en vul eventueel aan.
Sectie 4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geef aan (middels het plaatsen van een kruisje) welke certificaten uw medewerkers bezitten om de betreffende taken uit te voeren. 2. Geef aan of er buiten de standaard en afdelings PBM's nog additionele PBM's noodzakelijk zijn (klus afhankelijk) 3. Geef aan (middels het plaatsen van een kruisje), welke hoogrisico activiteiten er plaatsvinden. 4. Plaats een kruisje als uw medewerkers bekend zijn met de voor dit werk relevante VeiligheidsVoorschriften. 5. Geef aan of de specifieke veiligheidsinstructies gekend of niet van toepassing zijn. 6. Geef aan of uw personeelsleden medisch geschikt zijn of dit item niet van toepassing is. 7. Geef aan of de milieueisen gekend of niet van toepassing zijn. 8. Geef aan of er voldoende toegangs-/vluchtwegen aanwezig zijn en hoe geborgd wordt dat deze vrijgehouden worden. 9. Zijn er buiten de risico's van de klus, op voorhand nog risico's te verwachten vanuit de omgeving. 10. Geef aan hoe de organisatorische aspecten worden opgelost. 11. Geef aan (middels het plaatsen van een kruisje) informatie over de steiger.
Sectie 5	Vul de ontbrekende gegevens in.
Sectie 6	De verantwoordelijke van de uitvoerende organisatie van de (sub)contractor tekent ervoor dat de werkzaamheden conform de opgestelde AH.09 worden uitgevoerd. Opmerking: Bij afwijkingen in de uitvoering dienen deze voorafgaand aan de werkzaamheden, middels een AH.09 revisie aanvraag goedgekeurd te worden.